

## ZAPYTANIE OFERTOWE

o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro  
na wykonanie: „Programu ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z  
uwzględnieniem perspektywy do roku 2025”.

### I. Zamawiający

Gmina Nowosolna ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź, tel. 42 616 45 00, fax. 42 616 45 44  
e-mail: urzad@gminanowosolna.pl

### II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zlecenie usługi polegającej na wykonaniu „Programu ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025” zwanego dalej „Programem”.

Na zakres przedmiotu zamówienia będą składać się następujące elementy:

- 1) wykonanie Programu ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025,
- 2) *przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla „Programu” (w zależności od postanowienia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi i Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Łodzi), zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym opracowanie prognozy oddziaływania ustaleń „Programu” na środowisko,*
- 3) uzyskanie opinii organu wykonawczego Powiatu Łódzkiego Wschodniego do projektu „Programu”.

Zamawiający upoważni wybranego Wykonawcę do występowania w jego imieniu przed organami administracji oraz innymi podmiotami na podstawie udzielonych specjalnie w tym celu upoważnień imiennych.

### III. Założenia:

#### 1. Wykonanie „Programu ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025”.

- a) Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2017 poz. 519 z późn. zm.) i rozporządzeniami wykonawczymi do wymienionej ustawy oraz z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016 r., poz. 353 z późn. zm.). „Program” powinien uwzględniać ustalone przez Ministerstwo Środowiska „Wytyczne do opracowania wojewódzkich, powiatowych i gminnych programów ochrony środowiska” z dnia 02.09.2015r.
- b) Program należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej (4 egzemplarze) oraz edytowalnej wersji elektronicznej (plik MS Word oraz PDF) 4 egzemplarze.
- c) Całkowite prawa autorskie do opracowanego dokumentu, wraz z możliwością przetwarzania, powielania i modyfikowania będą należały do Zamawiającego i przejdą na jego rzecz w chwili dokonania zapłaty wynagrodzenia.
- d) Program obejmie zadania zatwierdzone do realizacji przez Zamawiającego w planowanym okresie. W ramach przygotowania Programu Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania jego treści z Zamawiającym.
- e) Program powinien być spójny z polityką ekologiczną państwa, programami ochrony środowiska sporządzonymi dla powiatu i województwa, programami ochrony powietrza dla strefy województwa łódzkiego oraz z wymogami określonymi w obowiązujących krajowych, wojewódzkich oraz gminnych programach i strategiach, niezbędnych do uwzględnienia przy realizacji przedmiotu umowy.

## **2. Strategiczna ocena oddziaływania na środowisko.**

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania całego postępowania dotyczącego przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu „Programu ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025”, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U.z 2016 r. poz. 353 ze zm.) w skrócie „ustawa ooś, w tym opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko przez osobę spełniającą wymagania określone w art. 74a ust.2 ww. ustawy. W szczególności Wykonawca zobowiązany będzie do :

- a) przygotowani wzorów pism: m.in. ogłoszeń, obwieszczeń, informacji oraz wystąpień do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi (RDOŚ) i Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Łodzi (PWIS) w sprawie: uzgodnienia zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko w/w programu;
- b) przygotowanie obwieszczenia o przystąpieniu do sporządzenia projektu programu i opracowania dla niego prognozy
- c) przygotowania informacji o odstąpieniu od przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla projektu Programu (w przypadku gdy przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko nie będzie wymagane),
- d) przygotowania/opracowania prognozy oddziaływania na środowisko w/w projektu Programu z uwzględnieniem opinii RDOŚ w Łodzi i PWIS w Łodzi oraz zapisów art. 51 „ustawy ooś”, przygotowanie pism i wystąpienie do w/w organów o wydanie opinii przedkładając 3 egz. projektu Programu wraz z prognozą oraz uzyskanie opinii RDOŚ w Łodzi i PWIS w Łodzi. Jeden egz. Programu wraz z prognozą należy złożyć w Urzędzie Gminy Nowosolna w wersji papierowej i elektronicznej na nośniku CD, przed wysłaniem do zaopiniowania przez RDOŚ w Łodzi i PWIS w Łodzi, celem jego zaakceptowania przez Zamawiającego,
- e) zapewnienia udziału społeczeństwa w procedurze oddziaływania na środowisko: w tym: obwieszczenie o udziale społeczeństwa w postępowaniu, którego przedmiotem jest projekt Programu, zebranie uwag i ich analiza – rozpatrzenie i uwzględnienie zasadnych uwag.
- f) sporządzenia uzasadnienia zawierającego informacje o udziale społeczeństwa w postępowaniu - art. 42 pkt.2 „ustawy ooś”, oraz podsumowania do przyjętego dokumentu- art. 55 ust. 3 ustawy „ooś” - procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko w 4 egzemplarzach w wersji papierowej i edytowanej wersji elektronicznej (plik MS Word oraz PDF), które dołącza się do przyjętego dokumentu,
- g) złożenia po uzyskaniu stosownych uzgodnień i opinii projektu Programu wraz z prognozą w wersji papierowej (4 egzemplarzy) oraz edytowalnej wersji elektronicznej (plik MS Word oraz PDF) 4 egzemplarzy, kierowanych do przyjęcia w drodze uchwały przez Radę Gminy Nowosolna,
- h) złożenia w przypadku wprowadzenia zmian na sesji Rady Gminy Nowosolna Programu wraz z prognozą wg stanu przyjętego w drodze uchwały w wersji papierowej (4 egzemplarzy) oraz edytowalnej wersji elektronicznej (plik MS Word oraz PDF) 4 egzemplarzy.

**W przypadku gdy Wójt Gminy Nowosolna, po uzyskaniu uzgodnienia RDOŚ w Łodzi i PWIS w Łodzi, nie stwierdzi konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla „Programu ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025”, zostanie sporządzony odpowiedni aneks do umowy, zmniejszający wartość wynagrodzenia o kwotę brutto wskazaną w Formularzu Ofertowym w pkt. 1a – za wykonanie przedmiotu zamówienia bez prawa wykonawcy o wynagrodzenie uzupełniające pokrywające dodatkowy nakład pracy.**

## **3. Opis realizacji zamówienia**

1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania „Programu ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025”, określonego w

przedmiocie zamówienia w pkt. II, z wykorzystaniem najlepszych praktyk oraz w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

**„Program ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025”**, powinien służyć osiągnięciu celów założonych w Polityce Ekologicznej Państwa, a także spełniać wymagania określone w:

- dziale III - art. 14, art. 17 i art. 18 *ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska* (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 519 ze zm.),
- dziale III - rozdziale 3 i dziale IV *ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* (Dz. U. z 2016 r. poz. 353 ze zm.) oraz
- Wytycznych Ministra Środowiska w sprawie sporządzania programów ochrony środowiska na szczeblu regionalnym i lokalnym.

**2) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania projektu Programu ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025”, w zakresie określonym w pkt. III.2**

**3) Uzyskanie opinii organu wykonawczego powiatu łódzkiego wschodniego do projektu „Programu” zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 17 kwietnia 2001 r Prawo ochrony środowiska.**

**4) Do zakresu przedmiotu zamówienia należy również:**

- a) przekazanie jednego kompletu wstępnego opracowania dokumentu końcowego ( wersji roboczej projektu dokumentów) w formie papierowej i elektronicznej do pracownika ds. ochrony środowiska Urzędu Gminy Nowosolna w celu wniesienia ewentualnych uwag;
- b) uzyskanie wymaganych przepisami prawa opinii oraz uzgodnień w zakresie opracowanych projektów dokumentów;
- c) prezentacja projektu dokumentów (po uwzględnieniu opinii i uwag) na posiedzeniu komisji oraz ewentualnie sesji Rady Gminy Nowosolna:
  - Programu ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025,
  - Prognozy Oddziaływania na Środowisko Programu ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025 (jeżeli byłaby wymagana),
- d) Wykonawca będzie zobowiązany do wprowadzania ewentualnych poprawek , uzupełnień, wyjaśnień na etapie opracowywania dokumentacji zgłaszanych przez Zamawiającego oraz organy opiniujące projekt Programu.

#### **IV. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniające następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia tj. prowadzą działalność gospodarczą w zakresie przedmiotu zamówienia zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze ewidencji działalności gospodarczej.
2. Posiadają wiedzę i doświadczenie umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia, co wykażą wykonaniem usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert- a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie- polegających na przygotowaniu co najmniej 3 dokumentów (polityk, planów, programów) w dziedzinie ochrony środowiska, energetyki, transportu, podlegającego opiniowaniu lub uzgadnianiu przez Generalnego lub Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w trybie ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016 r., poz. 353 z późn. zm.). Na dowód spełnienia tego warunku wykonawca wypełni załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego podając w nim nazwę i adres właściwego organu administracji publicznej, w którym opracowany dokument został przyjęty wraz z poświadczeniami.

## V. Termin wykonania zamówienia

Ostateczny termin wykonania zamówienia: **30.10.2017 r.**

## VI. Sposób przygotowania i składania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać przedmiotowi zamówienia.
4. Ofertę składa się w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, oznaczonej nazwą i adresem wykonawcy oraz tytułem: „*Oferta –Wykonanie Programu ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025*”
5. Oferta musi zawierać:
  - a. formularz oferty (treść zgodna z załącznikiem nr 1),
  - b. wykaz wykonanych usług, o którym mowa w pkt. IV.2 wraz z poświadczeniami (treść zgodna z załącznikiem nr 3),
  - c. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony / wydrukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

## VII. Termin i miejsce składania ofert

1. Miejsce składania ofert: Biuro Obsługi Klienta Urzędu Gminy Nowosolna, ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź.
2. Termin składania ofert: do dnia 25. 05. 2017 r. do godz. 9.00.
3. Termin i miejsce otwarcia ofert: 25.05.2017 r. 9.30 w Sali konferencyjnej nr 1 Urzędu Gminy Nowosolna.

## VIII. Kryteria oceny ofert

1. Kryterium wyboru oferty będzie cena i doświadczenie.

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1	Cena	80%
2	Doświadczenie	20%

2. Kryterium ceny oferty brutto obliczone w następujący sposób:

a) **Cena – 80 %**

$$IP = \frac{N}{B} \times 100 \times 80\%$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IP – liczba punktów,

N – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

B – cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

Liczba punktów w kryterium zostanie przyznana wg powyższego wzoru.

Oferta Wykonawcy z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 100 w tym kryterium. Pozostałym ofertom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

## b) Doświadczenie – 20 %

Ocena kryterium doświadczenie będzie dokonywana w następujący sposób:

- oferenci, którzy wykonali co najmniej 3 podobne dokumenty strategiczne dla JST z zakresu ochrony środowiska, wymagający opiniowania lub uzgodnienia z GDOŚ lub RDOŚ są dopuszczeni do konkursu, otrzymują- **0 pkt**

- oferenci, którzy wykonali co najmniej 5 podobnych dokumentów strategicznych dla JST z zakresu ochrony środowiska, wymagające opiniowania lub uzgodnienia z GDOŚ lub RDOŚ otrzymują- **50 pkt**

- oferenci, którzy wykonali co najmniej 7 podobnych dokumentów strategicznych dla JST z zakresu ochrony środowiska, wymagające opiniowania lub uzgodnienia z GDOŚ lub RDOŚ otrzymują - **100 pkt**

Wykonane dokumenty potwierdzone winny być referencjami.

Kryterium doświadczenie zostanie obliczone według następującego wzoru:

$$IP = \frac{P_n}{P_{max}} \times 100 \times 20\%$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IP – liczba punktów,

P<sub>n</sub> – liczba punktów przyznana dla badanej oferty;

P<sub>max</sub> – maksymalna liczba punktów przyznana spośród rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert

3. Łączna ilość punktów zostanie obliczona jako suma punktów z kryterium ceny i doświadczenia

4. Obliczenia będą prowadzone do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zamawiający wybierze ofertę, która spełnia warunki niniejszego zapytania ofertowego i uzyska największą ilość punktów.

## IX. Istotne postanowienia umowy

Postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

## X. Postanowienia końcowe

1. Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego [www.nowosolna.bip.net.pl](http://www.nowosolna.bip.net.pl) i tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

2. Osoby upoważnione do kontaktów z wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień: Paulina Sachoń, tel. 42 616 45 17, [p.sachon@ugnowosolna.pl](mailto:p.sachon@ugnowosolna.pl)

3. Wyniki procedury zapytania ofertowego zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego [www.nowosolna.bip.net.pl](http://www.nowosolna.bip.net.pl)

4. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa na zasadach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

## XI. Załączniki

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

2. Załącznik nr 2 - Wykaz wykonanych usług

3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy

## Załącznik nr 1

### FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 30 000 EURO

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

adres e-mail: .....

(jeśli wykonawca posiada)

Dane dotyczące Zamawiającego

**Gmina Nowosolna**

**ul. Rynek Nowosolna 1**

**92-703 Łódź**

#### I. Zobowiązania Wykonawcy:

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia: **Wykonanie „Programu ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025”**

#### II. Przedmiot oferty:

**Wykonanie „Programu ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025”**

Lp.	Wyszczególnienie	Cena netto [zł]	Stawka VAT (w %)	Cena brutto [zł]
1	2	3	4	5
1.	<b>Program ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025, w tym:</b>			
1a.	Strategiczna ocena oddziaływania Planu na środowisko ( w tym opracowanie prognozy oddziaływania projektu dokumentu na środowisko)			
Słownie brutto: ..... .....				

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

3. Powyższe wynagrodzenie ma charakter stały i nie podlega zwiększeniu/waloryzacji przez cały okres obowiązywania umowy.

#### III. Załączniki i dokumenty złożone przez Wykonawcę łącznie z ofertą:

1. Przedkładamy wszystkie wymagane w zapytaniu ofertowym dokumenty jako załączniki do naszej oferty:

Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (w przypadku składania oferty przez pełnomocników)

Wykaz wykonanych usług (zał. nr 2)

Poświadczenia,

Wypis / Wydruk z KRS lub CEiDG

Inne:.....

.....

2. Termin płatności: 14 dni od dnia otrzymania faktury / rachunku przez Zamawiającego wraz z uprzednio zatwierdzonym protokołem odbioru prac – bez zastrzeżeń.

3. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w całości: **do dnia 30 października 2017 r.**

4. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

.....  
(podpis pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy)

**Oświadczam(y), że Wykonawca:**

w przypadku przyznania zamówienia publicznego zobowiązuje się do zawarcia pisemnej umowy w siedzibie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym.

.....  
(podpis pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy)

***Dotyczy Wykonawcy zatrudniającego pracowników lub zleceniobiorców***

**Oświadczam (y), że Wykonawca:**

jest przedsiębiorcą zatrudniającym pracowników lub zleceniobiorców.

.....  
(podpis pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy)

***Dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną, wykonującą działalność gospodarczą, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami***

**Oświadczam (y), że :**

oferowana cena zamówienia uwzględnia wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonej zgodnie z art. 2 ust. 3a, 3b i 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz.208 ze zm.)

.....  
(podpis pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy)

## Załącznik nr 2

Wykonawca:

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

**dotyczy: Wykonania „Programu ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025”**

### WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Wykaz usług (nazwa opracowania)	Data wykonania	Organ administracji samorządowej przyjmujący opracowanie (nazwa i adres)

Wykonanie każdej usługi winno być poparte poświadczeniem lub innym dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usługi a w przypadku niemożliwości przedstawienia takich dokumentów oświadczeniem własnym wykonawcy.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*Czytelny podpis Wykonawcy lub podpis z pieczętką imienną osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

## Załącznik nr 3

### WZÓR UMOWY NR .....

Zawarta w dniu ..... w Łodzi pomiędzy:

▪ **Gminą Nowosolna,  
ul. Rynek Nowosolna 1, 92 – 703 Łódź,  
NIP: 7282562272**

Reprezentowaną przez: **Wójta Gminy Piotra Szcześniaka**  
przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Anny Mazerant**  
zwaną w dalszej części niniejszej Umowy „Zamawiającym”,

a

▪ .....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

Umowa zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.) o następującej treści:

#### § 1

##### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie „**Programu ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025**”.

2. Zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w ust 1 obejmuje:

a) Wykonanie opracowania i przedstawienie w formie o której mowa w § 2 pkt 8 „**Programu ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025**”;

b) Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, według zakresu ustalonego przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi oraz Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Łodzi, w tym opracowanie prognozy oddziaływania w/w projekcie „Programu ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025” na środowisko jeśli jest wymagana przez osobę spełniającą wymagania określone w art. 74a ust.2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016 r., poz. 353 z późn. zm.).

3. W zakres prac wchodzi również zebranie materiałów wyjściowych, przeprowadzenie wymaganych prawem uzgodnień z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Łodzi oraz Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym w Łodzi, opracowanie uzasadnienia zawierającego informacje o udziale społeczeństwa w postępowaniu oraz podsumowania do przyjętego dokumentu- art. 55 ust. 3 ustawy „oos”, korekty opracowań uwzględniającej ewentualne uwagi i sugestie Zamawiającego, uzyskanie opinii organu wykonawczego Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

4. Opracowanie winno być przygotowane zgodnie z zobowiązaniami i wymogami określonymi w obowiązujących krajowych i wojewódzkich programach oraz powinno uwzględniać ustalone przez Ministerstwo Środowiska „Wytyczne do opracowania wojewódzkich, powiatowych i gminnych programów ochrony środowiska” z dnia 02.09.2015r.

5. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z zakresem określonym w zapytaniu ofertowym oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącymi załączniki do umowy.

## § 2

### Zasady świadczenia przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do 30 października 2017r.
2. Za datę zakończenia wykonania przedmiotu umowy strony uważać będą dzień podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bezusterkowego protokołu odbioru. Podpisanie protokołu nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania dokonania poprawek lub zmian opracowania bądź żądania dostarczenia nowej wersji, w przypadku gdy posiada ono wady fizyczne lub prawne, w szczególności nie odpowiada wymogom, o których mowa w § 1.
3. Wstępne opracowanie dokumentu końcowego (wersja robocza) zostanie przekazane Zamawiającemu nie później niż do dnia 31 lipca 2017r., co zostanie potwierdzone przez Wykonawcę oświadczeniem o przedłożeniu wstępnego opracowania dokumentu końcowego (wersji roboczej). Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania wstępnego opracowania dokona weryfikacji przedłożonych mu dokumentów, wskaże ewentualne poprawki i uzupełnienie i zobowiąże Wykonawcę do ich wprowadzenia.
4. Termin ewentualnej korekty opracowania oraz wprowadzenia poprawek i uzupełnień ustala się na 7 dni od dnia powiadomienia w formie pisemnej Wykonawcy przez Zamawiającego o konieczności jej dokonania.
5. Wersję ostateczną opracowania, zaakceptowaną przez Zamawiającego, wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, Wykonawca przekaże do zaopiniowania Regionalnemu Dyrektorowi Ochrony Środowiska w Łodzi oraz Państwowemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Sanitarnemu w Łodzi oraz Zamawiającemu w terminie do 14 sierpnia 2017r – w ramach procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.
6. Wykonawca zobowiązany jest przekazać wersję ostateczną opracowania, zaakceptowaną przez Zamawiającego do zaopiniowania organowi wykonawczemu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w terminie do 14 sierpnia 2017r.
7. W przypadku stwierdzenia przez instytucje wymienione w ust. 5 i 6 wad w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 7 dni licząc od dnia powiadomienia w formie pisemnej Wykonawcy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć opracowania, o których mowa w § 1 ust.2 w wersji drukowanej, trwale połączonej w ilości 4 egzemplarzy i w wersji elektronicznej na płycie CD w ilości 4 egzemplarzy w formacie Microsoft Word oraz PDF.
9. Przekazanie przedmiotu umowy wraz ze wszystkimi załącznikami w tym dokumentami, o których mowa w § 1 ust.3 nastąpi w siedzibie Zamawiającego i zostanie potwierdzone przez Zamawiającego i Wykonawcę podpisaniem protokołu odbioru sporządzonego do dnia 30 października 2017r. Wykonawca załączy wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i została przekazana w stanie pełnym (tzn. jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć).
10. Przed podpisaniem protokołu odbioru Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy dokona prezentacji projektu dokumentu (program wraz z prognozą oddziaływania na środowisko) na posiedzeniu Komisji Rady Gminy Nowosolna. Termin posiedzenia Komisji Rady Gminy zostanie podany do wiadomości Wykonawcy na 5 dni przed planowanym jej posiedzeniem. W razie potrzeby Wykonawca dokona prezentacji projektu dokumentu na sesji Rady Gminy Nowosolna o czym zostanie poinformowany na co najmniej 5 dni przed sesją.
11. Ponadto na potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia podsumowania procedury opracowania „Programu ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025”.

### § 3

#### Zobowiązania stron

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie zasoby finansowe i organizacyjne umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać zadanie z zachowaniem obowiązujących przepisów i wytycznych, terminów umownych oraz należytej staranności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności danych związanych z realizowaną umową w trakcie jej trwania i po jej zakończeniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do występowania do właściwych podmiotów, organów i instytucji w celu uzyskania niezbędnych informacji dotyczących przedmiotu umowy oraz uzyskania opinii i uzgodnień wymaganych przepisami prawa w imieniu i na rzecz Zamawiającego. Zamawiający udzieli w tym zakresie niezbędnych upoważnień Wykonawcy.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego - wyrażonej na piśmie - przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim.
5. W przypadku, gdy opracowania wykonane przez Wykonawcę nie będą odpowiadać wymaganiom określonym w przepisach prawa lub nie będą zgodne z przeznaczeniem, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego ich uzupełnienia lub poprawienia we wskazanym terminie.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonanych prac.
7. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy posiadane materiały, dokumenty i dane niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w terminie do 14 dni roboczych po pisemnym wystąpieniu Wykonawcy o ich udostępnienie, nie później niż do 30 czerwca 2017r..

### § 4

#### Warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w kwocie: .....(słownie złotych:.....), obejmującej podatek od towarów i usług (VAT), zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik Nr 2 do umowy.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy będzie płatne w następujących ratach:
  - 1) I rata po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę bezusterkowego protokołu odbioru w wysokości 80% wynagrodzenia umownego
  - 2) II rata po 40 dniach od podjęcia przez Radę Gminy Nowosolna uchwały w sprawie przyjęcia „Programu ochrony środowiska dla Gminy Nowosolna na lata 2018 -2021 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2025” w przypadku nie uchylecia przez organ nadzoru tej uchwały.
3. Podstawą zapłaty wynagrodzenia określonego w ust. 1 będą faktury VAT wystawione przez Wykonawcę po wykonaniu prac określonych umową, płatne w ciągu 14 dni od daty przedłożenia ich Zamawiającemu oraz podpisany uprzednio bez zastrzeżeń protokół odbioru prac.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturach. Jako termin płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT.
6. Wykonawca będący:
  - 1) przedsiębiorcą zatrudniającym pracowników lub zleceniobiorców składa oświadczenie w tym przedmiocie, które stanowi integralną część umowy.

2) osobą fizyczną, wykonującą działalność gospodarczą, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu uwzględnia wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonej zgodnie z art. 2 ust. 3a, 3b i 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz.208 ze zm. oraz oświadcza, iż kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 obejmuje realizację umowy w wymiarze max. ....godz. pracy miesięcznie. Wykonawca wraz z fakturą, złoży oświadczenie o faktycznej liczbie godzin przepracowanych w danym okresie, którego dotyczyć będzie faktura.

## **§ 5**

### **Prawa autorskie**

- 1.** Wykonawca oświadcza, że wszystkie wyniki prac, mogące stanowić przedmiot praw autorskich, w tym w szczególności: raporty, zestawienia, bazy danych, zarejestrowane wywiady, opisy, skrypty, programy komputerowe, prezentacje, multimedia, itp., przygotowane w ramach umowy będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
- 2.** Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne zadania, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich, wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.
- 3.** Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać autorskie prawa majątkowe w rozumieniu *ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (Dz. U. z 2016 r., poz. 666, z późn. zm.) do wyników prac, o których mowa w ust. 1, w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności praw autorskich innych osób.
- 4.** W ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do wyników prac, o których mowa w § 1, przygotowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy.
- 5.** Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych i nie będzie żądał z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
- 6.** Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 4 i 5, następuje z chwilą zapłaty wynagrodzenia w odniesieniu do utworów powstałych w związku z wykonaniem zadania, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w szczególności w zakresie następujących pól eksploatacji:
  - a) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
  - b) wystawianie lub publiczna prezentacja, w tym podczas seminariów i konferencji,
  - c) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
  - d) prawo do korzystania z dzieł w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części,
  - e) publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą druku, wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, internet) łącznie z utrwalaniem na nośnikach pamięci oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.

7. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do prac określonych w ust. 1, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których prace te zostały utrwalone.

## **§ 6**

### **Gwarancja jakości**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres 12 miesięcy.
2. Zamawiający może w razie stwierdzenia wad żądać od Wykonawcy:
  - 1) bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
  - 2) obniżenia wynagrodzenia z tytułu występowania wad.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich usunięcie stronie trzeciej na koszt Wykonawcy na co wyraża on zgodę.

## **§ 7**

### **Osoby odpowiedzialne za kontakty Stron**

1. Ze strony Zamawiającego:
  - podinsp. ds. ochrony środowiska Paulina Sachoń
2. Ze strony Wykonawcy:
  - .....
  - .....

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1,
  - b) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1,
  - c) za opóźnienie w usunięciu wad, o których mowa w § 2 ust. 4 i ust. 7 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu usunięcia wad wyznaczonego przez Zamawiającego, łącznie nie więcej niż 25% wartości umowy brutto,
  - d) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, tj. niezgodnie z umową, przepisami prawa i przeznaczeniem - w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1, łącznie nie więcej niż 25% wartości umowy brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za opóźnienie w wypłacie wynagrodzenia odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia, naliczane od następnego dnia po upływie 14 dni od przedłożenia faktury.
3. W przypadku wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający może:
  - 1) wyznaczyć dodatkowy termin wykonania prac, z zachowaniem prawa do kary umownej, określonej w ust. 1 pkt a, lub

- 2) odstąpić od umowy bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na jej wykonanie, z zachowaniem prawa do kary umownej, określonej w ust. 1 pkt b.
4. Naliczone kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na podstawie noty obciążeniowej.
5. Odpowiedzialność Wykonawcy upływa wraz z wygaśnięciem okresu gwarancji za zrealizowany przedmiot umowy.
6. Strony mogą dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowań przewyższających kary umowne.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy:
  - a) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w terminie 30 dni od daty jej podpisania ,
  - b) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nierzetelny i opieszale, narażając tym Zamawiającego na straty, a pomimo dwukrotnego upomnienia nie następuje poprawa w wykonywaniu tych obowiązków, z jednoczesnym naliczeniem kar określonych w § 8 ust. 1 pkt. d umowy,
  - c) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - d) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni.
2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia i wskazaniem terminu rozwiązania umowy.
3. Zawiadomienia, wezwania lub upomnienia będą sporządzane na piśmie i zostaną doręczone Wykonawcy w każdy sposób (faksem, e-mailem) i potwierdzone listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres wskazany w preambule umowy lub e-mail na adres.....
4. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający pokryje wyłącznie faktycznie poniesione przez Wykonawcę koszty realizacji umowy, określone na podstawie wspólnie sporządzonego i podpisanego przez obie strony protokołu, zawierającego opis wykonanych i przekazanych prac.
5. Jeżeli odstąpienie od wykonania prac, będących przedmiotem umowy nastąpi z wyłącznej winy Wykonawcy, Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia, także w części odpowiadającej wykonanym pracom.
6. W przypadku odstąpienia od umowy strony zobowiązują się do dokonania następujących czynności:
  - a) Wykonawca sporządzi protokół, zawierający szczegółowy opis prac wykonanych do dnia rozwiązania umowy, podlegający zatwierdzeniu przez Zamawiającego,
  - b) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wyniki prac wykonanych do dnia rozwiązania umowy, zaś Zamawiający zapłaci Wykonawcy część wynagrodzenia odpowiadającego wykonanym pracom( na podstawie przyjętego protokołu), z zastrzeżeniem ust. 4 i 5

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zmiany terminu realizacji umowy Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwiększenie wynagrodzenia.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy o finansach publicznych.
4. Spory powstałe w związku z wykonywaniem umowy Strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego, jeśli nie będzie możliwości znalezienia polubownego, kompromisowego rozwiązania.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

## **§ 11**

### **Załączniki do umowy**

Integralną częścią umowy jest:

1. Zapytanie ofertowe.
2. Oferta Wykonawcy.

---

**ZAMAWIAJĄCY**

---

**WYKONAWCA**