**Gmina Nowosolna**

**z siedzibą Urzędu Gminy**

**ul. Rynek Nowosolna 1**

**92-703 Łódź**

##### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

 *Przedmiot zamówienia :*

***Modernizacja stacji uzdatniania wody wraz z nowym odwiertem – etap II***

Kody CPV:

45.00.00.00-7 roboty budowlane

45.23.24.30-5 Roboty w zakresie uzdatniania wody

45.23.11.00-6 Ogólne roboty związane z budową rurociągów

 *Tryb:* **przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej 5.186.000 Euro**

*Nr sprawy ZPUB.271.1.2015*

*Zatwierdził:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

# Gmina Nowosolna

 Jednostka prowadząca sprawę:

## Urząd Gminy Nowosolna, ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź

## Tel. (0-42) 648-41-08, fax. (0-42) 648-41-19

 REGON 472057780

NIP: 728-256-22-72

Adrese-mail: urzad@nowosolna.gminarp.pl

Adres [www.nowosolna.bip.net.pl/](http://www.nowosolna.bip.net.pl/)

Godziny urzędowania: pon, śr, czw.. 8.00-16.00, wt. 8.00-17.00, pt. 8.00-15.00,

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z Ustawą z dnia 29.01.2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5.186.000 EURO.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Roboty budowlane polegające na modernizacji stacji uzdatniania wody w Dobieszkowie – II etap.

Modernizacja obiektu ma za zadanie wykonanie nowych urządzeń technologicznych uzdatniania wody, zapewnienie odpowiednich parametrów wody dostarczanej do sieci wodociągowej z zapewnieniem zapotrzebowania cele p-poż.

 Zakres II etapu został określony w Przedmiarze robót – zał. B do SIWZ.

Wymagania w zakresie opisu przedmiot zamówienia zawierają załączniki:

1. Projekt budowlany po zmianach z dnia 16.07.2015r. - zał. A do SIWZ,
2. Przedmiar robót po zmianach-16.07.2015r. - zał. B do SIWZ,
3. STWiOR-po zmianach-16.07.2015r. - zał. C do SIWZ.

Zamawiający niedopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.

Ofertą równoważną jest przedmiot o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniający minimalne parametry określone przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą szczegółową specyfikację, z której w sposób nie budzący żadnej wątpliwości Zamawiającego winno wynikać iż zastosowany asortyment jest o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych w odniesieniu do asortymentu określonego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający informuje, iż w razie gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się znaki towarowe, za ofertę równoważną uznaje się ofertę spełniającą parametry indywidualnie wskazanego asortymentu określone przez jego producenta.

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

1. **Numer postępowania**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem:

**ZPUB. 271.1.2015.** Wykonawcy we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1. **Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

1. **Informacje o przewidywanych zamówieniach dodatkowych**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień dodatkowych na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy.

1. **Termin i miejsce wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: do 15 grudnia 2015r.

**8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki (określone w art. 22ust. 1 pkt 1-4 ustawy) dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie,
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia,

 Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunek, jeżeli:

Wykonawca posiada w wykazie wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną obejmującą budowę bądź modernizację stacji uzdatniania wody wraz z systemem nadzoru agregatów pompowych i systemem monitoringu pracy stacji o wartości min. 300.000,- zł. z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

1. **UWAGA:**
2. W przypadku wykonawców podających wartości robót w innych walutach niż PLN, Zamawiający przeliczy wartość netto tych robót po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli będzie dysponował:

Kierownikiem robót legitymującym się doświadczeniem w realizacji min. 3 robót budowy bądź modernizacji stacji uzdatniania wody,

1. Sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 9 specyfikacji. Z treści wymaganych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu oceny potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

9.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

9.1.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 – Załącznik nr 3a,

9.1.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.1.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

9.1.4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

9.1.5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

9.1.6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

9.1.7. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

*Informacja dla wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.*

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.9.1 pkt.2-4 i pkt 9.1. pkt. 6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 9.1 pkt. 5 i 7 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy.

3. Dokumenty, o których mowa w powyższej informacji pkt.1a,1c oraz pkt.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w pkt.1.b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w powyższej informacji pkt 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Wymagania ww. pkt.3 stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**9.2. W celu oceny wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:**

9.2.1. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ.

9.2.2. Wykaz wykonanych (tj. zakończonych) najważniejszych robót budowlanych, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (zgodnie z załącznikiem nr 4),

Dowodami, o których mowa powyżej są:

1) poświadczenie,

2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

Przez „poświadczenie” należy rozumieć dokument potwierdzający określone fakty lub wiedzę wystawcy, którego wystawcą nie jest wykonawca. Poświadczeniem będą zatem zarówno dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane, np. referencje, jak i dokumenty wystawione przez inny podmiot, który posiada kompetencje, by poświadczyć określone fakty.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 9.2.2 SIWZ zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 9.2.2 SIWZ.

Pod pojęciem „najważniejsza robota” należy rozumieć wykonaną robotę budowlaną, w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną obejmującą budowę bądź modernizację stacji uzdatniania wody wraz z systemem nadzoru agregatów pompowych i systemem monitoringu pracy stacji o wartości min. 300.000,- zł. z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

UWAGA:

W przypadku wykonawców podających wartości robót w innych walutach niż PLN, Zamawiający przeliczy wartość netto tych robót po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

Zamawiający wymaga, aby w wykazie głównych robót, o którym mowa w pkt.9.1.2 znajdowały się również roboty potwierdzające spełnienie warunków określonych przez Zamawiającego w pkt 8.2 SIWZ. Zamawiający wymaga załączenia dowodów, o których mowa powyżej tylko w odniesieniu do robót potwierdzających spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 8.2 SIWZ

9.2.3. Wykaz osób uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca spełniając ten warunek, musi wykazać, że dysponował będzie osobą pełniącą funkcję kierownika robót legitymującą się doświadczeniem w realizacji min. 3 robót budowy bądź modernizacji stacji uzdatniania wody- wykaz stanowi załącznik nr 4a do SIWZ.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

9.3.1. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 8.2 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b (podmiotu trzeciego), a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.1.1 i 9.1.7.

9.3.2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 8.2 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b (podmiotu trzeciego), zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:

1. dokumentów dotyczących w szczególności:
2. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
3. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
4. charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
5. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

**9.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:**

9.4.1. Oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp lub informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) – załącznik nr 5 do SIWZ.

\* ilekroć mowa o grupie kapitałowej – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę

9.4.2. Zamawiający na podstawie art. 24b ust 1-3 uPzp zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d uPzp.

Przepisy pkt 9.3 stosuje się odpowiednio do dokumentu z punktu 9.4.1.

9.5. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 9 specyfikacji. Z treści wymaganych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

*Informacja o formie w jakiej należy składać dokumenty.*

1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

*Informacja dla wykonawców, którzy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.*

1. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Należy przedłożyć pełnomocnictwo wraz z ofertą. Wszelka korespondencja oraz rozliczenie dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązani są przed podpisaniem umowy zawrzeć konsorcjum w formie cywilno-prawnego porozumienia.
2. Oświadczenie, o którym mowa w załączniku nr 2 (Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu) podpisuje pełnomocnik.
3. Oświadczenie, o którym mowa w załączniku nr 2a (Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu określone w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych), każdy z Wykonawców podpisuje oddzielnie.
4. Oświadczenie, o którym mowa w załączniku nr 5 (Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej), każdy z Wykonawców podpisuje oddzielnie.

***Podwykonawstwo***

* 1. **Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia:**
		1. Zamawiający nie wprowadza ograniczeń w zakresie podwykonawstwa. Zamawiający nie nakłada na Wykonawcę obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
		2. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wskazał części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art.26ust.2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa wart. 22 ust. 1.
		3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy w trakcie trwania umowy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu , o których mowa w art. ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
	2. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których nie spełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
	3. Jeżeli Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane obowiązany jest w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy
	4. *Jeżeli w ciągu 14 dni Zamawiający nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń do prawidłowego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane uznaje się że projekt umowy został zaakceptowany uznaje się że projekt umowy, a także jej zmiany został zaakceptowany przez Zamawiającego*
	5. *Zamawiający w terminie określonym w pkt. b) zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:*

*c1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,*

*c2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni*

* 1. *Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy o podwykonawstwo, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy. W przypadku zmian w umowie również wykonawca obowiązany jest wszelkie zmiany przedstawiać Zamawiającemu.*

*Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach o których mowa w pkt. c) ppkt.1 i 2 Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego*

W umowie o podwykonawstwo wymaga się :

1. Określenie przedmiotu umowy o podwykonawstwo,
2. Termin realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo,
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo,
4. Termin płatności faktury – nie dłuższy niż 20 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej (art.143b ust.2 uPzp),
5. Zamawiający przed dokonaniem płatności wykonawcy wymaga przedstawienia dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Termin płatności podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom 20 dni. Faktura nie zostanie przyjęta przed skompletowaniem ww. dowodów.
6. Uregulowania dotyczące odpowiedzialności podwykonawcy za niewykonanie, nienależyte wykonanie lub opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy o podwykonawstwo.
7. W przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy).

Zamawiający naliczy kary umowne z tytułu:

1. braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należytego podwykonawcy
2. nieprzedłożenia w terminie 7 dni do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo
3. nie przedłożenia w terminie 7 dni za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany
4. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty

Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu:

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zadaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 20 000 zł .

*Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 20 dni od doręczenia wykonawcy lub podwykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy*

**10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują pisemnie.

2. Oświadczenia, wnioski zawiadomienia, informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego są przekazywane z zachowaniem formy pisemnej. Należy je przesłać na adres Zamawiającego podany w SIWZ.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie w wymaganym terminie.

4. Zamawiający nie dopuszcza porozumienia się z Wykonawcą drogą elektroniczną.

5. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie jednocześnie przekazana wszystkim Wykonawcom, bez ujawnienia źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej.

7. Zamawiający poprawia w tekście oferty:

- oczywiste omyłki pisarskie,

- oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

8. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty nie zgodził się na ich poprawienie, podlega odrzuceniu.

9. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wy­sokość ceny.

 10. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- w sprawach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia:

Małgorzata Pacho-Kuląg - w godzinach pracy urzędu tel. 648-41-08 wew. 23

Janusz Pacewicki - Dyrektor ZGK GN w godzinach pracy urzędu tel. 42-648-44-58,

- w sprawach procedury zamówienia publicznego:

Sebastian Rudziński – tel. 648-41-08 wew. 14wt, czw. w godz 14.00- 16.00.

* + 1. **Termin związania ofertą**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

* + 1. **Opis sposobu przygotowania ofert**

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumencie.

Wykonawca składa ofertę posiadającą załączone dokumenty i oświadczenia:

* + - 1. Wypełniony Formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.
			2. Oświadczenie z art. 22 stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ,
			3. Oświadczenie z art. 24 stanowiący załącznik nr 2a do SIWZ,
			4. Oświadczenie o powierzeniu części zamówienia podwykonawcom (należy wypełnić załącznik nr 3 do SIWZ jedynie w przypadku korzystania z podwykonawców),
			5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ,
			6. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyszczególnione w pkt. 9,
			7. Wykaz osób do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i do zawarcia umowy, o ile nie wynika to z wcześniejszych dokumentów. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia składającego ofertę, pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału, poświadczonego za zgodność z oryginałem odpisu przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego wykonawcy.
			8. Wykaz dokumentów tajnych (stron oferty), co do których Wykonawca zastrzega sobie tajność – dodatkowo do uznania Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty, jest zobowiązany załączyć do ofert zastrzeżenia poprzez oznaczenie klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAĆ INNYM. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” (tekst jednolity Dz.U. z 2003r. nr 153 poz. 1503 ze zm.) wraz z uzasadnieniem oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w nieprzeźroczyste folie. Wykonawca dołączy wykaz dokumentów niejawnych. Niedopełnienie tych wymogów skutkuje jawnością całej oferty. Wykonawca nie może zastrzec jako tajnych informacji zawartych m.in. w formularzu ofertowym innych informacji będących informacjami jawnymi w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie ponosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

Oferta powinna być sporządzona na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką w języku polskim. Wszystkie strony oferty zawierające informację powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy (dalej „osoby uprawnione”). Podpis osoby upoważnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczątką imienną). Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę wraz z datą. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena, uwzględniająca podatek Vat.

Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian po terminie składania ofert.

Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (kopercie) zapewniającym nienaruszalność i utajnienie zawartości i zaadresować:

**Urząd Gminy Nowosolna Biuro Obsługi Klienta, ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź**

oraz opatrzyć napisem:

„Oferta na roboty budowlane polegające na modernizacji stacji uzdatniania wody wraz z nowym odwiertem – II etap, nie otwierać przed 30 czerwca 2015r. przed godz. 15.30”

Koperta powinna być opatrzona pełną nazwą wykonawcy wraz z dokładnym adresem, aby można było odesłać ofertę złożoną po terminie składania ofert. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisania opakowania oferty zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie.

**12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Ofertę należy przesłać/składać do dnia **30 czerwca 2015r. do godz. 14:30** w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy Nowosolna ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź.

Oferty złożone po tym terminie będą zwrócone Wykonawcom do rozpatrzenia.

Oferty, które nadejdą drogą pocztową w kopertach (opakowaniach) naruszonych lub nie zamkniętych będą traktowane jako odtajnione i zostaną zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia. Możliwość przedłużenia ostatecznego terminu składania ofert dopuszcza się jedynie w sytuacjach i trybie wynikającym z art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 prawo zamówień publicznych. W przypadku ofert nadesłanych pocztą decyduje data i godzina dostarczenia oferty do Biura Obsługi Klienta Urzędu Gminy Nowosolna. Oferty nadesłane po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.

**Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu 30 czerwca 2015r.o godz. 15.30 w sali nr 1 Urzędu Gminy Nowosolna.**

Przedstawiciele wykonawcy mają prawo uczestniczyć w sesji jawnej otwarcia ofert.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający zbada nienaruszalność kopert zawierających oferty, ustali liczbę otrzymanych ofert oraz dokona otwarcia ofert i odczyta nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i gwarancji zawartych w ofertach. Informacje te przekazane zostaną wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

**14. Wymagania dotyczące wadium**

1. Każdy wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania musi wnieść wadium w wysokości: 10.000,- zł. (słownie zł: dziesięć tysięcy złotych 00/100). Wpłacona przez wykonawcę kwota wadium powinna również uwzględniać ewentualne koszty związane z prowizją bankową za przelew kwoty wadium na konto wskazane przez zamawiającego.
2. Wadium należy wnieść najpóźniej do dnia osta­tecznego terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
	* 1. pieniądzu,
		2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
		3. gwarancjach bankowych
		4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
		5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art.46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, winno być w formie oryginału złożone (oddzielnie od oferty) zamkniętej kopercie z dopiskiem – **wadium do postępowania przetargowego nr ZPUB. 271.1.2015** w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy Nowosolna, ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź, w godzinach pracy urzędu. Prosimy nie załączać oryginału wadium lub poręczenia do oferty.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego a oryginał dowodu przelewu załączyć do składanej oferty. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego :Bank Spółdzielczy w Andrespolu, Oddział Nowosolna, nr konta 92 8781 0006 0030 0588 2000 0040 z adnotacją - **wadium do postępowania – ZPUB.271.1.2015.**

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z wyjątkiem wykonawców, którzy w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa art. 26 ust. 3 upzp, nie złożyli dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodnią, że wynika to z przyczyn nieleżących po ich stronie.

5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 4, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku banko­wego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach

 określonych w ofercie,

1. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wyko­nania umowy;
2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z
przyczyn leżących po stronie wykonawcy

UWAGA:

1. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

3. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium na wymagany okres związania ofertą określony w specyfikacji zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta uznana za odrzuconą.

4. W przypadku przedłużenia okresu związania ofertą, zgoda wykonawcy na jego przedłużenie jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą.

5. W pozostałych przypadkach mają zastosowanie przepisy dotyczące wadium wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych.

**15. Opis sposobu obliczenia ceny**

* + - 1. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich jako cena brutto z podatkiem VAT w %

wg obowiązującej stawki.

* + - 1. Nie dopuszcza się podawania ceny w przedziałach kwotowych.
			2. Cena określona w ofercie będzie stała tzn. nie ulega zmianie przez okres ważności ofert (związania) oraz

okres realizacji (wykonania) przedmiotu zamówienia.

* + - 1. Cena podana w ofercie powinna być umieszczona Formularzu Ofertowym - Zał. Nr 1 do SIWZ.
			2. Niedopuszczalna jest wycena, z której będzie wynikało, że oferowany przedmiot zamówienia przez

Wykonawcę będzie miał cenę zero (0,00 zł.).

* + - 1. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz z

warunkami stawianymi przez Zamawiającego., tzn. za umówione wynagrodzenie wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich robót i usług z nimi związanych zarówno przewidzianych dokumentacją projektową, jak też nieprzewidzianych, których konieczność wykonania okaże się w toku realizacji umowy.

* + - 1. Cena określona w ofercie będzie w formie **ryczałtu** (ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę”. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
			2. Załączony do niniejszej SIWZ przedmiar robót ma charakter pomocniczy i informacyjny w celu ułatwienia wyliczenia ceny oferty.
			3. Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą kosztorysu ofertowego. Jednakże w przypadku jego złożenia, będzie miał charakter informacyjny z jakich składników cenotwórczych składa się cena oferty. Załączenie przedmiotowego kosztorysu nie zmienia formy wynagrodzenia jakim jest ryczałt.
			4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nieujęte, bez których nie można wykonać zamówienia czyli wybudowania obiektu budowlanego wraz z infrastrukturą. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów występujących w dokumentacji projektowej obciążają wykonawcę zamówienia, co powoduje, że musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, W związku z powyższym wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
			5. Zamawiający załącza do niniejszej SIWZ również przedmiar robót, lecz ma on jedynie charakter pomocniczy dla Wykonawców i nie zmienia on ryczałtowej formy wynagrodzenia.

11. Cena oferty w złotych polskich (tj. cena wynikająca z Formularza Ofertowego) składana przez Wykonawców z terytorium Polski powinna być podana w następujący sposób: cena brutto robót budowlanych, tak jak to wynika z zapisów Formularza Ofertowego.

1. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą zamówienia będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

**17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

Zamawiający oceni oferty kierując się następującymi kryteriami:

1) cena - 90 %

2) gwarancja na roboty budowlane- 10 %

Ad.1) Cena oferty będzie wynikała z „Ceny brutto oferty”, zapisanej w pkt 4. Formularza ofertowego. Ze wszystkich wartości Ci złożonych ofert Komisja przetargowa przyjmie wartość najmniejszą , jako C minimum . Punktacja za cenę oferty ustalona jest w sposób następujący:

 C minimum

 C = ------------------- x 100 punktów x 90%

 C i

C i - Cena badanej oferty (z Formularza ofertowego)

Ad.2) Gwarancja będzie oceniana wg. skali punktowej od 0 do 100 pkt., z uwzględnieniem wagi procentowej tego kryterium (przy czym minimalny okres gwarancji to 60 m-cy). Pod uwagę wzięty będzie okres udzielonej przez wykonawcę gwarancji, wynikający z treści formularza ofertowego. Punktacja będzie obliczona za pomocą wzoru:

Gi

 G = ------------------- x 100 punktów x 10%

 G max

Gi -gwarancja (w mies.) badanej oferty, G max.- gwarancja max. zaoferowana w postępowaniu

W przypadku zaoferowania gwarancji powyżej 120 m-cy na roboty budowlane wykonawcy deklarujący taki okres otrzymają maksymalną ilość punktów (100 pkt) za to kryterium.

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta posiadająca najkorzystniejszy bilans ceny i gwarancji za roboty budowlane.

**18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

 Zamawiający wymaga złożenia (przed podpisaniem umowy) zabezpieczenia należytego wykonania umowy. w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

 Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

Pieniądzu-płatne przelewem na konto podane poniżej.

Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

Gwarancjach bankowych.

Gwarancjach ubezpieczeniowych.

Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w innych formach niż pieniężna określonych w ww. pkt. 2-5 należy złożyć przed podpisaniem umowy w formie oryginału w Biurze Obsługi Klienta UG Nowosolna (ul. Rynek Nowosolna 1, 92-702 Łódź).

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Andrespolu, Oddział Nowosolna, nr konta 92 8781 0006 0030 0588 2000 0040 z adnotacją - zabezpieczenie do postępowania – ZPUB.271.1.2015.

 Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w:

1. Wekslach z poręczeniem wekslowym banku.
2. Przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.
3. Przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:

 - 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót podpisanego przez inspektora nadzoru,

 - 30% kwoty zabezpieczenia w terminie nie później niż 15 dni po upływie roszczeń z tytułu rękojmii za wady określonego w umowie.

**Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.**

1. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawierane jumowy w sprawie zamówienia publicznego**
	* + 1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
			2. Na pisemny wniosek wybranego wykonawcy, nie wyklucza się również możliwości podpisania umowy w trybie korespondencyjnym.

**20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

* 1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który zaoferował najkorzystniejszy bilans ceny i gwarancji.
	2. Zamawiający przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy w wysokości 10% ceny brutto oferty.
	3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:.

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium oceny oferty i łączną punktację,

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- oraz terminie po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

* 1. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kosztorys ofertowy uproszczony, z którego będzie wynikała cena oferty.
	2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, albo 10 dni, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.
	3. Przed upływem terminów określonych w pkt 2. Zamawiający zawrze umowę, jeżeli:

- w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta,

- gdy nie odrzucono żadnej oferty,

- nie wykluczono żadnego wykonawcy.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

6. Projekt umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedpłat.

**21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

 Wykonawcom i innym osobom, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie – prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy.

**22. Postanowienia końcowe.**

 W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

 Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, w oparciu o wyżej wymienioną ustawę i Kodeks Cywilny.

 Zatwierdzam:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Załącznik nr 1**

**do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTY**

1. Nazwa i adres składającego ofertę:

**......................................................................................................................................................................................................**

**REGON ..................................................................................................., NIP ............................................................................**

**Tel. …………………………………………………………………………....., Fax. ………………………………………………………**

**E-mail. …………………………………………………………………….**

# 2. Zamawiający: Gmina Nowosolna z siedzibą Urzędu Gminy Nowosolna, ul. Rynek Nowosolna

#  1, 92-703 Łódź Tel. (0-42) 648-41-08, fax. (0-42) 648-41-19, REGON 472057780 NIP: 728-256-22-72

3. Przedmiot zamówienia:

Roboty budowlane polegające na modernizacji stacji uzdatniania wody wraz z nowym odwiertem – II etap

4. Cena całkowita oferty:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cena netto w zł** | **VAT w %** | **Cena brutto w zł** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_  | \_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_ |
| Słownie zł.: |  | Słownie zł.: |

5. Oświadczam, że ww. wynagrodzenie ma charakter pełnego ryczałtu i nie będzie podlegać żadnym zmianom w trakcie realizacji umowy oraz po jej zakończeniu.

6. **Okres realizacji**: max. 30 października 2015r.

|  |
| --- |
|  |

(Wykonawca powyżej wpisuje deklarowany termin wykonania robót nie dłuższy niż do 30 października 2015r.)

7. **Okres gwarancji:** min 60 m-cy.

|  |
| --- |
|  |

(Wykonawca powyżej wpisuje oferowany okres gwarancji nie krótszy niż 60 m-cy)

8. Wykonawca oświadcza, że:

Po zapoznaniu się z warunkami zamówienia przedstawionymi w SIWZ w pełni je akceptuje i nie wnosi do nich zastrzeżeń.

Akceptuje 30 dniowy termin związania ofertą liczony od daty ostatecznego składania ofert.

Akceptuje przedstawione warunki i zakres opracowania oraz warunki umowy.

Data...................... ..........................................................

 Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

**Załącznik nr 2**

**do SIWZ**

...........................................

(pieczątka Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Roboty budowlane polegające na modernizacji stacji uzdatniania wody wraz z nowym odwiertem – II etap ZPUB.271.1.2015”**

Wykonawca (nazwa, adres)

…………………………………………………………………………………………………………………………….……………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..…

Niniejszym oświadcza, że spełnia opisane w SIWZ warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

Data ......................................

.............................................................

(podpis i pieczątka osoby uprawnionej

do występowania w imieniu Wykonawcy)

#### Załącznik nr 2a

**do SIWZ**

...........................................

(pieczątka Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

 Niniejszym oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

Data ......................................

.............................................................

(podpis i pieczątka osoby uprawnionej

do występowania w imieniu Wykonawcy)

**Załącznik nr 3**

**do SIWZ**

**.................................................................**

**nazwa firmy**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**o powierzeniu części zamówienia podwykonawcom**

Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych oświadczam, że

**powierzę wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom:**

...................................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................

 **UWAGA!**

**Wykonawca składa niniejsze oświadczenie jedynie w przypadku korzystania z podwykonawców.**

Data..................... ...............................................................

 Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

###### Załącznik nr 4

**do SIWZ**

**WYKAZ**

wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej obejmującej budowę bądź modernizację stacji uzdatniania wody wraz z systemem nadzoru agregatów pompowych i systemem monitoringu pracy stacji o wartości min. 300.000 zł. z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa zadania** **i miejsce wykonania** | **Rodzaj roboty budowlanej**  | **Wartość roboty**(w zł brutto) | **Zakres roboty budowlanej**~~(długość, średnica)~~ | **Data****zakończenia roboty** |
| 1. | 2. | 3. |  | 4. | 5. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Zamawiający wymaga, aby w niniejszym wykazie znajdowały się również roboty potwierdzające spełnienie warunków określonych przez Zamawiającego w pkt 8.2 SIWZ.
2. Zamawiający wymaga załączenia dowodów, że roboty zostały wykonane należycie tylko w odniesieniu do tych robót budowlanych potwierdzających spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 8.2 SIWZ.
3. Określając datę wykonania usługi należy wskazać okres od …… do…... Daty należy podać w szczegółowości *dzień.miesiąc.rok*
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu lub podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim lub nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu lub podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

UWAGA!

W przypadku wykonawców podających wartości robót budowlanych w innych walutach niż PLN, Zamawiający przeliczy wartość netto tych robót po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

Do powyższego wykazu realizowanych robót należy załączyć dokumenty, że roboty te zostały wykonane należycie.

Data...................... ..........................................................

 Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

###### Załącznik nr 4a

**do SIWZ**

**WYKAZ**

Wykaz osób uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca spełniając ten warunek, musi wykazać, że dysponował będzie osobą pełniącą funkcję kierownika robót legitymującą się doświadczeniem w realizacji min. 3 robót budowy bądź modernizacji stacji uzdatniania wody

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i Nazwisko – specjalność i wykształcenie** | **Pełniona funkcja** | **Rodzaj i wartość robót**(w zł brutto) | **Zakres robót budowlanych**(długość, średnica) | **Data****zakończenia robót** |
| 1. | 2. | 3. |  | 4. | 5. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Zamawiający wymaga, aby w niniejszym wykazie znajdowały się również roboty potwierdzające spełnienie warunków określonych przez Zamawiającego w pkt 8.3 SIWZ.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu lub podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim lub nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu lub podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Data...................... ..........................................................

 Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

**Załącznik nr 5**

**do SIWZ**

**.................................................................**

**nazwa firmy**

**Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP lub informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)**

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29. 01. 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oświadczam, że

**• nie należę do grupy kapitałowej\***

**• należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i poniżej przedstawiam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*:**

**1.**

**2.**

**3.**

**4.**

**…**

Data....................... ..............................................................

 Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

 do występowania w imieniu Wykonawcy

***\*niepotrzebne skreślić***

Na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Załącznik nr 6**

**do SIWZ**

**UMOWA NR** \_\_\_/*ZPUB. 271.1.2015*

zawarta w dniu       r. w Łodzi

pomiędzy **Gminą Nowosolna**

z siedzibą Urząd Gminy ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź

Regon**: 472057780;** NIP **728-256-22-72,**

reprezentowanym przez:

**1. Piotra Szcześniaka - Wójta Gminy Nowosolna**

przy kontrasygnacie **Anny Mazerant - Skarbnika Gminy Nowosolna**

zwany dalej **„Zamawiającym”,**

a ………………………………………………………………………

reprezentowanym przez:

**2.**

z siedzibą

Regon**:** **;** NIP**,**

zwanym dalej **„Wykonawcą”**.

W wyniku rozstrzygnięcia przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004r. prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY I ZASADY WYKONYWANIA ROBÓT**

* 1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego robót budowlanych polegających na modernizacji stacji uzdatniania wody w Dobieszkowie wraz z nowym odwiertem – II etap.
	2. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:
	3. dokumentacji projektowej
	4. specyfikacji technicznej wykonana i odbioru robót
	5. złożonej ofercie.
1.

SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

* 1. Wykonanie umowy i wyznaczenie kierownika budowy oraz nadzoru inwestorskiego
		1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:
* wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,
* informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy, na każde żądanie Zamawiającego.
* Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będzie inspektor nadzoru inwestorskiego na budowie -      , posiadający uprawnienia budowlane w specjalności,      .
	+ 1. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie      , posiadający uprawnienia budowlane w specjalności      .
		2. Inspektor nadzoru inwestorskiego oraz kierownik działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994 Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.).
	1. **Obowiązki Zamawiającego**
		1. Zamawiający przekaże Wykonawcy dokumentację techniczną w dniu podpisania umowy.
		2. Zamawiający przekaże Wykonawcy terenu budowy niezwłocznie po podpisaniu umowy na podstawie protokołu przekazania terenu budowy.
		3. Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy. Wykonawca ponosi aż do chwili wykonania przedmiotu umowy pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.
	2. **Obowiązki Wykonawcy**
		1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
1. dokumentacją techniczną i Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót,
2. obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i przepisami techniczno-budowlanymi oraz Polskimi Normami,
3. ze złożoną ofertą,
4. zasadami sztuki budowlanej.
	* 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów, wyrobów budowlanych i urządzeń stanowiących jego własność.
		2. Materiały, wyroby budowlane, powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane, wymaganiom dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
		3. Na każde żądanie Zamawiającego /inspektora nadzoru/ Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów, wyrobów budowlanych i urządzeń dokumenty, z których wynika, że posiadają wymagane parametry i jakość oraz są one dopuszczone do stosowania w budownictwie.
		4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania w ramach ustalonego wynagrodzenia, określonego w § 8, badań i prób wymaganych przez dokumentację techniczną, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, poszczególne normy i przepisy oraz niniejszą umowę.
		5. Materiały z rozbiórki, które nie nadają się do powtórnego montażu lub użytku muszą być wywożone z terenu budowy na bieżąco.
		6. Ponadto do obowiązków Wykonawcy (w ramach ustalonego wynagrodzenia, określonego w § 8 należy:
		7. *Przedłożenie do akceptacji Zamawiającego szczegółowego harmonogramu realizacji zadania w ciągu 5 dni od daty podpisania umowy.*
		8. *Wykonanie zagospodarowania placu budowy – drogi dojazdowe (tymczasowe), ogrodzenie (skutecznie oddzielające teren budowy), zaplecze socjalne.* wykonania przyłączeń wodociągowych i energetycznych dla potrzeb terenu budowy oraz ponoszenia kosztów ich zużycia
		9. *Zabezpieczenie i ochrona terenu budowy, materiałów, urządzeń i sprzętu znajdujących się na terenie placu budowy oraz wykonanych elementów przedmiotu zamówienia, budynków, budowli (również odebranych przez Zamawiającego) przez cały okres realizacji zadania, do momentu dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego całości przedmiotu zamówienia.*
		10. *Dostarczenie Zamawiającemu:*
		+ *oświadczenia kierownika budowy, stwierdzającego przyjęcie obowiązku kierowania budową,*
		+ *zaświadczenia, dotyczącego kierownika budowy, o którym mowa w art. 12 ust. 7 Ustawy Prawo budowlane*
		+ *planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, sporządzonego przez kierownika budowy, zgodnie z przepisami prawa budowlanego (t.j. Dz. U. z 2006r. poz. 1409 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa* i ochrony zdrowia oraz innych obowiązujących przepisów, lub oświadczenia kierownika budowy, stwierdzającego sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
5. wykonanie badań, prób i *rozruchu*, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót do odbioru ulegających zakryciu lub zanikających,
6. *zapewnienie obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą.*
7. *przedłożenia informacji o wytwarzanych odpadach oraz o sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami, zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t.j. z 2007r. Dz.U. Nr 39, poz. 251 z późn. zm.)*
8. dokonanie uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
9. odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy,
10. zapewnienie dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
11. utrzymana terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót.
12. Wykonanie na bieżąco dokumentacji zdjęciowej prowadzonych robót.
	* 1. Wykonawca zobowiązuje się do informowania pisemnie Zamawiającego – za pośrednictwem inspektora nadzoru o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót oraz do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.
		2. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontrolom dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy oraz poddać się wizytacjom terenowym w miejscu realizacji umowy i w swojej siedzibie, prowadzonym przez upoważnionych przedstawicieli       zarówno przed rozpoczęciem realizacji inwestycji, w toku jej realizacji oraz przez okres 5 lat od dokonania ostatniej płatności.
	1. **Zapewnienie bezpieczeństwa**
		1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.
		2. Jeżeli Wykonawca wykonuje roboty bez przerywania ciągłości pracy obiektu, ma on obowiązek zapewnić bezpieczeństwo na terenie budowy.
		3. Wykonawca musi zapewnić, by przerwy w dostawie wody nie były dłuższe niż 2 godziny.
		4. W przypadku dłuższych przerw niż 2 godziny w dostawie wody Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o takim przypadku z wyprzedzeniem min. 48 godzin. W przypadku przerw w dostawie wynoszących min. 8 godzin, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić dostawę wody w cysternach/beczkowozach.

TERMINY

* 1. Termin rozpoczęcia robót budowlanych nastąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy i przekazaniu placu budowy.
	2. Termin zakończenia prac budowlanych i wykonania przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do dnia **30 października 2015r .**
	3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać powyższych terminów i wykonać przedmiot umowy w terminie zapisanym w niniejszej umowie.
	4. Wszelkie terminy określone w niniejszej umowie są liczone od dnia roboczego następującego po dniu doręczenia pisma.
1.

ODBIORY I PROCEDURA

* 1. Odbiór robót podlegających zakryciu.
		1. Wykonawca (kierownik budowy) wpisem do dziennika budowy będzie zgłaszał inspektorowi nadzoru wykonanie robót zanikowych i ulegających zakryciu, dostarczając wyniki badań i prób, pomiary wymagane przez poszczególne normy lub przepisy techniczne oraz inne dokumenty określone w niniejszej umowie. Sprawdzenie i potwierdzenie przez inspektora nadzoru poprawności wykonania tych robót warunkuje możliwość kontynuacji kolejnych prac technologicznie po sobie następujących.
		2. Czynności sprawdzenia i stwierdzenia poprawności wykonania robót inspektor nadzoru przeprowadzi w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę.
		3. Potwierdzenie dokonania czynności odbioru robót Inspektor nadzoru potwierdza wpisem do dziennika budowy.
		4. Jeżeli Wykonawca nie zgłosił do sprawdzenia roboty zanikowe i ulegające zakryciu zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
	2. **Odbiór końcowy**
		1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie cały przedmiot umowy.
		2. Po zakończeniu robót, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości odbioru przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru. Przy zawiadomieniu Wykonawca załączy następujące dokumenty:
1. inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
2. dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, o ile takie zostaną wykonane,
3. kopie rysunków roboczych wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego, z naniesionymi zmianami w razie potrzeby także uzupełniający opis,
4. dziennik budowy,
5. oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami, *(w przypadku wprowadzenia zmian nieodstępujących w sposób istotny od projektu oświadczenie powinno być potwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego)*
6. protokoły badań i sprawdzeń,
7. rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości ogółem oraz netto (bez podatku VAT).
8. Kartę gwarancyjną - wg wzoru załącznik nr 2 do umowy,
	* 1. Inspektor nadzoru zweryfikuje gotowość do odbioru oraz kompletność i prawidłowość dokumentów odbiorowych a w przypadku braku uwag potwierdzi zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia, w ciągu 5 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania zgłoszenia o tym fakcie od kierownika budowy. Nie wypowiedzenie się inspektora nadzoru w powyższym terminie będzie traktowane jako uznanie gotowości do odbioru w dacie zgłoszenia.
		2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu zamówienia w ciągu 7 dni roboczych od dnia potwierdzenia przez inspektora nadzoru zakończenia robót objętych przedmiotem umowy i kompletności oraz prawidłowości dokumentów odbiorowych lub upływu terminu, o którym mowa w ust. 4.3.3.
		3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady (usterki), to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
* jeżeli wady (usterki) nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia bądź dokonać odbioru robót wyznaczając termin usunięcia stwierdzonych usterek.
* jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

* + 1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru końcowego podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad (usterek).
		2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
		3. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.
	1. **Odbiór pogwarancyjny**

Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór przedmiotu zamówienia w terminie określonym w Karcie Gwarancyjnej.

1.

ZASADY WSPÓŁDZIAŁANIA STRON

**Podwykonawstwo**

* 1. **Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców.**
	2. **W przypadku realizacji zamówienia za pomocą podwykonawców:**
		1. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu projektu mowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmiany oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmiany w terminie 7 dni od jej zawarcia.
		2. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmian może zgłosić Wykonawcy pisemne zastrzeżenia do tego projektu lub do jego zmian w przypadku nie spełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz gdy wykonawca przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni. Zamawiający również w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane może zgłosić sprzeciw do tej umowy lub do jej zmian. Jeżeli zamawiający nie wniesie zastrzeżeń w terminie 14 dni uznaje się ze projekt został zaakceptowany
		3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi i ich zmian w terminie 7 dni od ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy określonej w § 8 ust. 1 o raz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 20.000 zł.
		4. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom (potwierdzenie dokonania przelewu lub oświadczenie podwykonawcy), z którymi odpowiednio Wykonawca lub podwykonawca zawarli zaakceptowaną przez

Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub z którymi zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

* + 1. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub z którym zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
		2. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w pkt 5.2.5. Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
		3. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 5.2.5. dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
		4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 20 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
		5. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zobowiązuje się w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy oraz dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Umowa ta musi zawierać zapisy określone w pkt. 5.3. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio.
	1. Umowy o podwykonawstwo muszą zawierać w szczególności:
		1. Określenie przedmiotu umowy o podwykonawstwo,
		2. Termin realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo,
		3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo,
		4. Termin płatności faktury – nie dłuższy niż 20 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej (art.143b ust. 2 ustawy PZP),
		5. Uregulowania dotyczące odpowiedzialności podwykonawcy za niewykonanie, nienależyte wykonanie lub opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy o podwykonawstwo.
		6. W przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego(za okres zlecony Podwykonawcy).

**§ 6**

1.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

* + 1. z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10 % wartości umowy netto;
		2. za opóźnienie w oddaniu, określonego w umowie, przedmiotu zamówienia w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego netto za przedmiot zamówienia za każdy dzień opóźnienia;
		3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji, w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego netto za przedmiot zamówienia, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia, wyznaczonego do ich usunięcia;
1. w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w umowie pomiędzy wykonawcą i podwykonawcą lub pomiędzy podwykonawcą i dalszym podwykonawcą –za każde zdarzenie,
2. w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w umowie pomiędzy wykonawcą i podwykonawcą lub pomiędzy podwykonawcą i dalszym podwykonawcą, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia – za każde zdarzenie,
3. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust.1 umowy – za każde zdarzenie,
4. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy – za każde zdarzenie,
5. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy – za każde zdarzenie,
6. za niedostosowanie umowy z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane do wymagań określonych w SIWZ –w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust.1 umowy – za każde zdarzenie,
7. w przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych,
8. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innej należności Wykonawcy przysługującej mu od Zamawiającego,
9. Zapłacenie lub potrącenie kary umownej za opóźnienie w realizacji umowy lub usunięciu wad nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku do kończenia przedmiotu umowy,
10. W przypadku gdy Zamawiający nie dokonuje płatności w terminie określonym w § 5 umowy, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych,
11. Wykonawca nie może przenieść prawa do wynagrodzenia za wykonanie umowy na osobę trzecią. Postanowienie to nie dotyczy przypadku solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego wobec podwykonawców określone w obowiązujących przepisach.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne wynikające z umowy, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy oraz za wyrządzone szkody.

3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji umowy.

**§ 7**

GWARANCJA JAKOŚCI

* 1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostaje rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji jakości.
	2. Termin gwarancji na wykonane roboty budowlane wynosi **\_\_\_** miesiące (min. 60 m-cy) i rozpoczyna się od daty podpisania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
	3. Szczegółowe warunki gwarancji określa Karta Gwarancyjna, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy

**§ 8**

WYNAGRODZENIE

* 1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł. netto** (słownie: ), a z **\_\_%** podatkiem VAT \_\_\_\_\_\_\_\_ **zł**. (słownie: \_\_\_\_\_\_\_), co daje kwotę brutto wynoszącą: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł. brutto (słownie: ).

 Strony postanawiają, że rozliczenie robót objętych przedmiotem zamówienia odbędzie się jedną fakturą końcową po całkowitym zakończeniu robót i spisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.

* 1. Podstawę do rozliczenia za roboty określone w § 1 ust. 1 oraz złożenia przez Wykonawcę faktury VAT stanowić będzie protokół odbioru końcowego (rozliczenie końcowe) podpisany przez inspektora nadzoru z uwzględnieniem postanowień § 4.
	2. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy Nr .................................................................. w Banku ………………………………………………

 w ciągu **30** dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Błędnie wystawiona faktura VAT będzie skutkowało zwróceniem jej przez Zamawiającego bez rozpatrywania.

* 1. Wykonawca wystawi fakturę na:

***Gmina Nowosolna***

***ul. Rynek Nowosolna 1***

***92-703 Łódź***

***NIP : 728-256-22-72***

* 1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności na osoby trzecie.

**§ 9**

ZMIANY UMOWY

9.1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

9.2 Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że będą to zmiany wynikające z następujących przesłanek:

a) zachodzi konieczność zmiany w zakresie kluczowego personelu wykonawcy i zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie,

b) przewiduje się możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ,

c) nastąpiła ustawowa zmiana wysokości podatku VAT,

d) z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej również tych polegających na niezgodności dokumentacji projektowej z przepisami prawa,

e) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli są one korzystne dla Zamawiającego,

f) z powodu wystąpienia robót dodatkowych, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego wykonawcę robót,

g) wystąpienie robót zamiennych, których wykonanie uzależnia wykonanie zamówienia podstawowego, skutkującego zmianą zakresu robót i przedłużeniem terminu realizacji zamówienia,

h) zmiany technologii wykonania robót lub rozwiązań nie przewidzianych w umowie, jeżeli zmiany te są konieczne ze względów technicznych. Dopuszcza się je tylko w przypadku gdy proponowane rozwiązania są równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej będącej podstawą zamówienia,

i) wystąpienie okoliczności siły wyższej np. niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie z ich technologią i warunkami technicznymi zapewniającymi właściwą jakość wykonania, albo innych zdarzeń wymuszających przerwę w realizacji zamówienia niezależnych od Wykonawcy (np. protesty mieszkańców, niewybuchy, wykopaliska) oraz działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy.

9.3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 9.2 jest nieważna.

9.4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

ODSTĄPIENIE

* 1. Zamawiający i Wykonawca mogą odstąpić od realizacji umowy, jeżeli strona druga narusza jej postanowienia, powodując tym utratę zasadniczych korzyści, jakie mają być osiągnięte w wyniku jej realizacji.
	2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
* ogłoszenia upadłości, likwidacji lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
* gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn w czasie 30 dni od podpisania umowy oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
* gdy wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy, a w szczególności opóźnienie w terminie zakończenia realizacji przedmiotu umowy przekroczy 14 dni, lub w rażący sposób zaniedbuje inne zobowiązania umowy,
* gdy Wykonawca przerwał realizację przedmiotu zamówienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni lub zagraża brakiem możliwości realizacji przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie lub zgodnie z warunkami realizacji zamówienia określonymi w umowie,
* po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z postanowieniami niniejszej umowy, po wezwaniu go przez Zamawiającego i wyznaczeniu mu w tym celu odpowiedniego terminu. Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie zamówienia innemu podmiotowi bądź osobie, na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

Ponadto oprócz ww. przypadków oraz wymienionych w przepisach kodeksu cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy

* 1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
	+ Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
	+ Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub bez uzasadnionej przyczyny odmawia podpisania protokołu odbioru,
	+ Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
	1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
	2. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
	+ w terminie 5 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
	+ Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy, której nastąpiło odstąpienie od umowy,
	+ Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
	+ Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
	+ Wykonawca niezwłocznie a najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
	+ Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
	1. dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia o ile roboty te zostały wykonane zgodnie z warunkami niniejszej umowy,
	2. odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 5, pkt 3 niniejszego paragrafu umowy, za cenę wynikającą z kosztorysu ofertowego,
	3. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

**§ 11**

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

* 1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
	2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
	3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
	4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
	5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

* 1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

- ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane,

- ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych,

- ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny.

* 1. Umowę niniejszą sporządza się w czterech egzemplarzach, 3 egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.

***Załączniki do umowy****:*

*nr 1 – kopia złożonego przez Wykonawcę formularza ofertowego,*

*nr 2 –Karta Gwarancji Jakości- wzór,*

***Zamawiający Wykonawca***

...............................................................................

( PIECZĘĆ FIRMOWA OFERENTA )

***załącznik nr 2 do umowy***

**KARTA GWARANCYJNA**

Stosownie do ustaleń § 6 umowy z dnia .................. Nr …………….. przedmiotem której jest: …........................................................................................................................................

(nazwa inwestycji)

Gwarant ………………………………………………………………………………

**udziela gwarancji jakości** wykonania przedmiotu zamówienia na okres …................... miesięcy na następujących warunkach:

Okres gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. W okresie 30 dni przed upływem okresu gwarancji Zamawiający dokona przeglądu wykonanych robót, objętych przedmiotem zamówienia i w przypadku braku wad dokona ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia oraz spisze stosowny protokół.

Niniejsza gwarancja stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy przedmiotu zamówienia z tytułu rękojmi. Jej termin biegnie wraz z terminem rękojmi.

W czasie związania terminem gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad przedmiotu zamówienia (wykonanych robót oraz dostarczonych i wbudowanych materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń i podzespołów).

O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę - Gwaranta w formie pisemnej podając rodzaje stwierdzonej wady.

W przypadku, gdy wykonany przedmiot zamówienia ma wady, Zamawiający może żądać ich usunięcia wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin. Jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiałyby użytkowanie obiektu, przystąpienie do usunięcia wad nastąpi niezwłocznie tj. w terminie do 24 godzin od powiadomienia.

Fakt usunięcia wad zostanie potwierdzony w spisanym obustronnie protokole.

Gdy wady usunąć się nie dadzą, albo, gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli wady te są istotne, a jeżeli nie są istotne, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.

W przypadku wystąpienia wad materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń, podzespołów lub instalacji, które będą się powtarzały, bądź których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na koszt Gwaranta – Wykonawcy.

Na podstawie niniejszej gwarancji Zamawiający ma prawo żądać usunięcia wad i wyrównania szkód spowodowanych istnieniem tych wad, w drodze polubownej od Wykonawcy, określając termin ich usunięcia. Po bezskutecznym upływie określonego terminu, może żądać ustalenia na drodze sądowej istnienia powyższego obowiązku lub zlecić usunięcie wad i szkód na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy). Uprawnionego z gwarancji – Zamawiającego nie obciąża dowód, z jakich przyczyn powstała wada w zrealizowanym przez Wykonawcę -Gwaranta przedmiocie zamówienia.

Odpowiedzialność Wykonawcy - Gwaranta nie obejmują wad, które powstały z przyczyn zewnętrznych i nie pozostają w związku przyczynowo - skutkowym z jego działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu przedmiotu umowy tj. wad i uszkodzeń spowodowanych siłami wyższymi, niewłaściwym użytkowaniem urządzeń i instalacji, bądź nieprzestrzeganiem instrukcji ich użytkowania, itp.

W przypadku reklamacji wady Wykonawca -Gwarant, na swój koszt przedstawi dowód uwalniający Wykonawcę od odpowiedzialności za wystąpienie wady.

Prawa i obowiązki stron, które nie są uregulowane w niniejszej Karcie Gwarancyjnej regulowane będą w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

Karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisaną przez strony umowy.

Łódź, dnia ............................ r. …...................................................

 *Wykonawca – Gwarant*

 (pieczęć i podpis)