

**WÓJT GMINY NOWOSOLNA
OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW
NA STANOWISKO ANIMATORA SPORTU
- BOISKA WYBUDOWANE W RAMACH PROGRAMU „MOJE BOISKO-ORLIK 2012”**

Przewidywane zatrudnienie na podstawie umowy zlecenia dotyczy 2 osób:

Każdy z animatorów zatrudniony będzie na okres 9 miesięcy (od 01 marca do 30 listopada 2014 roku).

Praca Animatora wykonywana będzie we wszystkie dni robocze oraz w soboty i w niedziele.

Ilość godzin do przepracowania w ciągu miesiąca na jedno stanowisko – 80 godzin.

I. Wymagania niezbędne:

1. obywatelstwo polskie,
2. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych, niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
3. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku,
4. posiadane kwalifikacje i uprawnienia do organizowania i prowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa tj. m.in. instruktorzy, trenerzy, nauczyciele wychowania fizycznego, instruktor sportu (ew. instruktor rekreacji ruchowej) w tym przypadku wymagane jest uprawnienia państwowe uzyskane zgodnie z art. 41 i 42 ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. Dz. U. Nr 127, poz. 857 oraz na podstawie wcześniejszych przepisów Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 czerwca 2001 r. w sprawie kwalifikacji, stopni i tytułów zawodowych w dziedzinie kultury fizycznej oraz szczegółowych zasad i trybu ich uzyskiwania, organizatorzy zajęć i ew. zawodów, posiadający stosowne uprawnienia np. instruktor, trener, nauczyciel wychowania fizycznego, w jednej z dyscyplin sportowych : piłka nożna, piłka ręczna, koszykówka lub piłka siatkowa.

II. Zakres i sposób wykonywania zadań na stanowisku:

1. Organizowanie i prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych, gier i zabaw ruchowych, pokazów i konkursów sportowych, a także organizowanie i przeprowadzanie innych form zajęć sportowych i rekreacyjnych na kompleksie sportowym „ORLIK 2012” przy Gimnazjum w Wiączyńiu Dolnym w Gminie Nowosolna.
2. Prowadzenie ewidencji użytkowników obiektu.
3. Przygotowywanie informacji okresowych z działań realizowanych na obiekcie.
4. Dbanie o odpowiedni stan techniczny powierzonego mienia.
5. Dbanie o porządek na obiekcie i wokół niego.
6. Przestrzeganie i stosowanie Regulaminu korzystania z kompleksu boisk sportowych.
7. Współpraca z dyrektorami szkół działających na terenie Gminy Nowosolna w organizacji zajęć sportowych.
8. Współpraca z stowarzyszeniami działającymi na terenie Gminy Nowosolna w zakresie popularyzacji zajęć sportowych.
9. Aktywizacja sportowa wszystkich mieszkańców Gminy Nowosolna.
10. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży.
11. Realizowanie w okresie jednego miesiąca minimum 80 godzin zajęć udokumentowanych odpowiednimi zapisami.

III. Wymagane dokumenty:

1. Życiorys i list motywacyjny.
2. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (załącznik nr 1)
3. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i uprawnienia do organizowania i prowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych, tj. instruktora sportu, trenera, nauczyciela wychowania fizycznego.
4. Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe – w przypadku posiadania stażu pracy.
5. Pisemne oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu w pełni z praw publicznych (załącznik nr 2).
6. Pisemne oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie (załącznik nr 3).
7. Pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (załącznik nr 4).
8. Referencje – w przypadku posiadania.
9. Oświadczenie kandydata na animatora o nie pobieraniu wynagrodzenia związanego z realizacją innych programów finansowanych przez Ministerstwo Sportu i Turystyki (załącznik nr 5).

10. Oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie pracy na stanowisku określonym w ogłoszeniu o naborze (załącznik nr 6).

IV. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:

1. Wymagane dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy Nowosolna (adres: Urząd Gminy Nowosolna, ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź) **w terminie do 13 lutego 2014 roku do godz. 16:00** z adnotacją: nabór na stanowisko Animatora kompleksu sportowym „ORLIK 2012” przy Gimnazjum w Wiączyńiu Dolnym w Gminie Nowosolna.
2. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Warunkiem rozpatrzenia oferty kwalifikującej do dalszego etapu naboru jest złożenie wymaganych dokumentów.
4. Zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.
5. Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji publicznej Urzędu Gminy Nowosolna (<http://nowosolna.bip.net.pl>), na stronie internetowej Urzędu Gminy Nowosolna (<http://www.nowosolna.gminarp.pl>) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Nowosolna.
6. Kandydaci wyłonieni w drodze naboru przed zawarciem umowy zobowiązani są przedłożyć zaświadczenie lekarskie (lekarz medycyny pracy) oraz ubezpieczenie.
7. Wójt Gminy Nowosolna zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy w przypadku niezyskania dofinansowania w ramach Projektu “Animator – Moje Boisko ORLIK 2012” w 2014 roku.

V. Informacje dodatkowe:

Szczegółowy zakres obowiązków animatora na danym obiekcie zostanie określony przez gospodarza obiektu.

Wójt Gminy Nowosolna

Tomasz Bystroński