

na podstawie art. 25 ustawy z 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2009 r., Nr 175, póź 1362 z późn. zm.) oraz art. 3 ust 3, art. 11, art. 13-19 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010r., Nr 234, póź. 1536) ogłasza:

OTWARTY KONKURS OFERT NA ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH

Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy.

I. Rodzaj zadania

Przedmiotem konkursu jest wyłonienie podmiotu, któremu zostanie zlecone wykonanie zadania z zakresu pomocy społecznej wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji. Zadaniem pomocy społecznej objętym niniejszym konkursem jest zapewnienie usług opiekuńczych świadczonych w domach osób samotnych zamieszkujących na terenie Gminy Nowosolna, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione.

Średniomiesięczna liczba osób wymagająca usług opiekuńczych: 4 przy średniomiesięcznym wykonaniu: 48 godzin

Podstawą przyznania klientowi usług opiekuńczych jest decyzja administracyjna wydana przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Nowosolna. W decyzjach administracyjnych ustalona będzie liczba godzin, okres świadczenia usług oraz odpłatność usługobiorców.

II. Czas realizacji

Realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej zgłoszonych do konkursu dotyczy okresu od dnia 1 lutego 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku.

III. Kwota przeznaczona na realizację zadania

Przewidywana kwota na realizację zadania wynosi: **6000,00 zł**

IV. Warunki przystąpienia do konkursu

Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie bądź przesłanie oferty w zamkniętej kopercie. Oferty winny być zgodne z wzorcem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U z 2011 r., Nr 6, póź. 25) oraz podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących. Na kopercie winna widnieć informacja: *Otwarty konkurs na świadczenie usług opiekuńczych na terenie gminy Nowosolna*. W przypadku nadesłania oferty liczy się data wpływu do Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Nowosolna. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Dopuszcza się składanie ofert częściowych na wybrane zadania. Wraz z ofertami należy złożyć następujące załączniki:

- a) aktualny odpisu potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia);
- b) aktualny statut podmiotu;
- c) przedstawienie sprawozdania finansowego i merytorycznego z działalności podmiotu za ubiegły rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za okres tej

- d) działalności;
d) oświadczenie o terminowym rozliczeniu się z dotychczas otrzymywanych dotacji jednostek samorządu terytorialnego;

kopie wszystkich dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu; ewentualne referencje lub opinie o podmiocie.

V. Termin składania ofert

Oferty należy składać do **dnia 24 stycznia 2013 r. do godziny 15.00** w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Nowosolna przy ul. Rynek Nowosolna 1 w Łodzi - w pokoju 02 w zaklejonej kopercie z napisem: "Otwarty konkurs na świadczenie usług opiekuńczych na terenie gminy Nowosolna".

VI. Tryb i kryteria wyboru ofert

Weryfikacji ofert, ich oceny dokona Komisja Konkursowa powołana przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Nowosolna.

Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:

1. Formalne:

- a) Czy oferta została złożona w terminie ustalonym w ogłoszeniu?
- b) Czy oferta jest przedstawiona na właściwym formularzu?
- c) Czy zadanie mieści się w celach statutowych oferenta?
- d) Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu?
- e) Czy oferta została złożona przez uprawniony podmiot?
- f) Czy do oferty dołączone są właściwe załączniki?

2. Merytoryczne:

- a) Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową oraz pozostałe podmioty;
- b) Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- c) Ocena proponowanej jakości wykonywania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub pozostałe podmioty będą realizować zadanie;
- d) Uwzględnienie zadeklarowanego udziału środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania;
- e) Analiza i ocena realizacji zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w okresie poprzednim, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
- f) Uwzględnienie planowanego wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenie wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- g) Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub pozostałych podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.

Wyniki otwartego konkursu ofert oraz warunki zlecenia realizacji zadania zostaną podane do wiadomości publicznej, poprzez zamieszczenie ich na stronie Biuletynu Zamówień Publicznych Gminy Nowosolna.

Podmiot, przyjmując zlecenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej, zobowiązuje się do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania, oraz do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w pisemnej umowie o realizacji zadania.

O wynikach konkursu, podmioty, które złożyły ofertę w konkursie, zostaną powiadomione pisemnie w terminie do jednego miesiąca od rozstrzygnięcia.

Załącznik: <http://nowosolna.bip.net.pl/>

z up. Wójta
Jan Miller
Zastępca Wójta