

Łódź, dnia 26 października 2012 roku

### Protokół XXV/12

**z posiedzenia Komisji Rewizyjnej z dnia 26 października 2012 roku**

**z przeprowadzenia kontroli Szkoły Podstawowej w Starych Skoszewach w zakresie oceny gospodarki finansowej i funkcjonowania szkół gminnych**

Skład Komisji kontrolującej:

Radny Michał Nowacki – przewodniczący

Radny Grzegorz Grzeleński – członek

Radny Ryszard Pietrzak – członek

Przebieg kontroli:

Problematyka kontroli :

1. Kontrola umów dotyczących bieżącego utrzymania szkoły: remonty ( sposób wyłonienia wykonawcy, sposób rozliczenia).
2. Ocena zabezpieczenia budynku szkoły.
3. Zestawienie dotyczące korzystania z usług telekomunikacyjnych, w tym Internet (zestawienie miesięcznych płatności za okres od 1-01-2012 do 31-08-2012).
4. Awanse nauczycieli na kolejne stopnie w latach 2011- 2012.
5. Wykorzystanie godzin ponadwymiarowych nauczycieli, w stosunku do tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, zgodnie z Kartą Nauczyciela.
6. Informacja o prowadzonych zajęciach pozalekcyjnych ( w tym wycieczkach) i zasadach ich finansowania.

Na pytania członków Komisji Rewizyjnej odpowiadała Pani Dyrektor Zofia Okońska. Tematem kontroli było sześć punktów zgodnie z wysłanym zawiadomieniem do szkoły.

Ad.1)

- a) Wyłoniony został wykonawca do malowania korytarza z ofert, które wpłynęły w ilości trzech sztuk. Wybrano wykonawcę, który dał najniższą cenę na sumę 24 000 złoty brutto z materiałem. Zapłaty dokonano na podstawie wystawionej faktury i po podpisaniu protokołu odbioru. Zakres prac to 1400 m<sup>2</sup>.

N80  
[Signature]

[Signature]

- b) Naprawa nawierzchni na sali gimnastycznej wraz z dostarczonymi materiałami. Z dokumentacji wynika, że nastąpiło zapytanie cenowe i wysłano je do firm. W odpowiedzi na zapytanie odpowiedziały tylko trzy firmy. Wybrano firmę, która dała najniższą cenę ofertową na sumę 42 508, 80 złoty brutto. Zapłaty dokonano po wystawieniu faktury i po podpisaniu końcowego protokołu. Zakres prac to naprawa nawierzchni sali o powierzchni 288 m<sup>2</sup>.
- c) Pozostałe prace takie jak naprawa dachu na szkole i budynku gospodarczym, malowanie toalety, pomieszczenie pedagogiczne były wykonane przez konserwatora w ramach etatu.

Do wyżej wymienionych inwestycji Komisja Rewizyjna nie wnosi żadnych uwag pod względem wykonania.

Ad. 2)

Pod względem zabezpieczenia budynku szkoły założono monitoring wizyjny oraz zwiększono ilość domofonów na terenie szkoły. Wartość wykonanych prac monitorowych wraz z urządzeniami wyniosła 8 400,20 netto. Opłata miesięczna za bieżący monitoring wynosi 20 złotych netto, wynika to z bardzo korzystnej dla szkoły umowy.

Ad.3)

Komisja Rewizyjna nie wnosi żadnych uwag do przedstawionych załączników ( załącznik numer 1 do protokołu).

Ad.4)

Awans nauczycieli na kolejne stopnie zawodowe odbywa się zgodnie z przepisami prawa (rozporządzenie zgodne z Kartą Nauczyciela) (załącznik numer 2 do protokołu).

Ad.5)

W stosunku do roku ubiegłego liczba nauczycieli zmniejszyła się o 1 osobę (1 etat). W bieżącym roku szkolnym jest o 5 godzin więcej, wynika to z arkusza organizacyjnego szkoły. Na godziny ponadwymiarowe mają wpływ trzy nauczania indywidualne. Zestawienie godzin ponadwymiarowych przedstawia załącznik numer 3 do protokołu. Koszty utrzymania szkoły wyniosły w trzech kwartałach 2012 roku 2 192 123 złotych, w analogicznym okresie roku ubiegłego koszty te wyniosły 2 008 447,85 złoty, co stanowi wzrost o 9,3 %. Wzrost wynika z przepisów Karty Nauczyciela, co przedstawia załącznik numer 4 do protokołu.

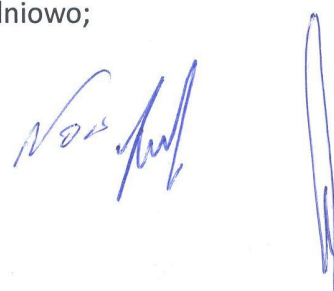
Ad.6)

Zajęcia pozalekcyjne przedstawia załącznik numer 5 do protokołu, z czego wynika :

AO (arkusz organizacyjny) subwencje;

KN godziny z art. 42 Karty Nauczyciela nieodpłatnie 34 godziny tygodniowo;

A.O.S. arkusz organizacyjny płatne przez samorząd 8 godzin.




Wycieczki organizowane przez szkołę przedstawia załącznik numer 6 do protokołu. Z przedstawionego załącznika wynika, że odbyło się 40 wycieczek łącznie, sfinansowane były w całości przez opiekunów dzieci. Kolonie letnie dofinansowywane są przez Urząd Gminy (transport) pozostałe koszty ponieśli opiekunowie dzieci. Komisja Rewizyjna nie wnosi uwag do przedstawionej informacji.

Pani Dyrektor Zofia Okońska wnosi o zabezpieczenie w przyszłym budżecie finansów na pomalowanie sali gimnastycznej.

Poczynić starania dotyczące poprawy jakości boiska przy Szkole Podstawowej w Starych Skoszewach, przy współpracy i współfinansowaniu przez społeczeństwo, organizacje, Urząd Gminy.

Na tym protokół zakończono.

Skład Komisji kontrolującej:

	podpis	data
1. Radny Michał Nowacki		30.X.2012
2. Radny Ryszard Pietrzak		30.X.2012
3. Radny Grzegorz Grzeliński		30.X.2012

Kierownik kontrolowanego podmiotu:

Dyrektor Zofia Okońska		30.X.2012
------------------------	---	-----------