

Łódź, dnia 19 października 2012 roku

Protokół nr XXIV/12

Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej z dnia 19 października 2012 roku

Z przeprowadzenia kontroli Szkoły Podstawowej w Lipinach w zakresie oceny gospodarki finansowej i funkcjonowania szkół gminnych.

Skład Komisji kontrolującej:

1. Radny Michał Nowacki – przewodniczący
2. Radny Ryszard Pietrzak – członek

Przebieg kontroli:

Problematyka kontroli :

1. Kontrola umów dotyczących bieżącego utrzymania szkoły: remonty (sposób wyłonienia wykonawcy, sposób rozliczenia).
2. Ocena zabezpieczenia budynku szkoły.
3. Zestawienie dotyczące korzystania z usług telekomunikacyjnych, w tym Internet (zestawienie miesięcznych płatności za okres od 1-01-2012 do 31-08-2012).
4. Awanse nauczycieli na kolejne stopnie w latach 2011- 2012.
5. Wykorzystanie godzin ponadwymiarowych nauczycieli, w stosunku do tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, zgodnie z Kartą Nauczyciela.
6. Informacja o prowadzonych zajęciach pozalekcyjnych (w tym wycieczkach) i zasadach ich finansowania

W posiedzeniu Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Nowosolna w dniu 19.10.2012 uczestniczyło dwóch członków Komisji:

Przewodniczący – Michał Nowacki

Członek – Ryszard Pietrzak

Komisja zajmowała się następującymi zagadnieniami:

Ad.1)

Remont, adaptacja starej sali gimnastycznej dla potrzeb oddziałów przedszkolnych. Dokonano zapytania cenowego o wykonanie projektu adaptacji. Wpłynęły dwie propozycje:

1. – 5000 zł plus VAT
2. – 2000 plus VAT

Na podstawie projektu sporządzono kosztorys wstępny, następnie wysłano zapytanie cenowe do wykonawców.

Wpłynęły dwie oferty cenowe (załącznik do protokołu 1 i 2). Na podstawie ofert wybrano korzystniejszą. Zapłaty dokonano na podstawie przedstawionej przez wykonawcę faktury po końcowym protokole odbioru.

Pozostałe prace remontowe wykonano w ilości 3 sal lekcyjnych plus szatnia, przez pracowników szkoły.

Pod względem merytorycznym Komisja nie wnosi żadnych uwag. Umowy dotyczące utrzymania szkoły z wyjątkiem oczyszczalni ścieków (wywóz nieczystości płynnych) pozostają na poziomie roku ubiegłego.

Ad. 2)

Pod względem zabezpieczenia szkoły Komisja nie wnosi żadnych uwag.

Ad.3)

Zestawienie usług telekomunikacyjnych w okresie 01.01.12-31.08.12 przedstawia załącznik numer 3 do protokołu. Z informacji Pani Dyrektor wynika, że umowa z Netią została rozwiązana. Od 1.11.12 została podpisana umowa z operatorem, który daje korzystniejsze warunki cenowe.

Ad.4)

Dotyczy awansu nauczycieli przedstawiono zestawienie załącznik numer 4 do protokołu. Komisja nie wnosi żadnych uwag.

Ad.5)

W stosunku do roku ubiegłego 2011 liczba nauczycieli zmniejszyła się o trzy osoby (jeden z nauczycieli przebywa na świadczeniu rehabilitacyjnym). W związku z tym zwiększyły się godziny nadliczbowe nauczycieli. Ogólna liczba godzin przyznana szkole nie uległa zmianie. Pani Dyrektor Anna Trzepińska poinformowała, że korzystniej jest przydzielać nauczycielom godziny ponadwymiarowe, niż tworzyć nowe etaty. Nie skutkuje to dodatkowym obciążeniem budżetu szkoły wręcz przeciwnie - są oszczędności. Zestawienie godzin przedstawia załącznik numer 5 do protokołu.

Ad.6)

Zestawienie zajęć pozalekcyjnych w latach 2011-2013 przedstawia załącznik numer 6 do protokołu. Zajęcia prowadzone są na podstawie Karty Nauczyciela każdy nauczyciel prowadzi proporcjonalnie do etapu 2 godziny tygodniowo nieodpłatnie są to zajęcia organizowane zgodnie z potrzebami uczniów, rozwijające ich zainteresowania i wspomagające w nauce. Z budżetu gminy finansowane dodatkowo są: język niemiecki, informatyka, język angielski w przedszkolu i zajęcia muzyczne oraz pływalni pozostałe zajęcia zgodnie z arkuszem organizacji szkoły finansowane są w ramach subwencji oświatowej. Wycieczki organizowane przez szkołę finansowane są w całości przez rodziców, wyjątek stanowią kolonie letnie, które dofinansowane były przez Urząd Gminy w ramach środków na wypoczynek dzieci

i młodzieży. Zestawienie dotyczące wycieczek przedstawia załącznik numer 7 do protokołu. Do przedstawionych dokumentów i zestawień Kontrola Rewizyjna nie wnosi uwag.

Zalecenia Kontroli Rewizyjnej

W związku z wybudowaniem sali gimnastycznej należy rozszerzyć zakres monitoringu wewnętrznego o nowe pomieszczenia oraz założyć monitoring zewnętrzny.

Wnioski Kontroli Rewizyjnej rozważyć wymianę ogrodzenia od frontu szkoły.

Kontrola Rewizyjna oczekuje od organu prowadzącego sposobu załatwienia w kwestii dotyczącej zwolnienia mieszkań przez nauczycieli.

Sprawdzić możliwość wydzierżawienia sali gimnastycznej (opinia prawna).

Na tym protokół zakończono.

Skład Komisji kontrolującej:

podpis

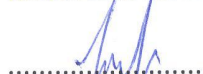
data

1. Radny Michał Nowacki



32-X-2012

2. Radny Ryszard Pietrzak



30 X 2012

Kierownik kontrolowanego podmiotu:

Dyrektor Anna Trzepińska



5.11.2012