

OGŁOSZENIE

Działając na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 17, art.11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 r., nr 96, poz.873 z późn. zm.) Wójt Gminy Nowosolna ogłasza **otwarty konkurs ofert na wspieranie zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2011 roku na terenie Gminy Nowosolna.**

I. Rodzaj i formy realizacji zadania

1. Upowszechnienie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w różnych kategoriach wiekowych poprzez organizację szkoleń w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
2. Organizacja przygotowań i uczestnictwo w lokalnych, regionalnych, powiatowych, wojewódzkich, ogólnopolskich, międzynarodowych imprezach sportowych,
3. Organizacja wyjazdów turystycznych oraz szkoleń sportowych dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej, piłki siatkowej i tenisa stołowego na terenie sołectw Boginia, Borchówka, Byszewy, Grabina, Kalonka, Kopanka, Ksawerów, Lipiny, Moskwa, Natolin, Plichtów, Stare i Nowe Skoszewy, Teolin, Wiączyń Dolny.
4. W przypadku wyboru oferty, realizacja zadania nastąpi w trybie: wspierania wykonania zadania.

II. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art.16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Wójt Gminy Nowosolna może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, lub zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
3. Podmiot wnioskujący o przyznanie dotacji na realizację zadania własnego Gminy Nowosolna zobowiązany jest przedłożyć ofertę wykonania zadania, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. W przypadku złożenia oferty niekompletnej przewiduje się możliwość jej uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia wezwania przez udzielającego dotację.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
7. Oferta powinna zawierać:
 - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - d) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadania,
 - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
 - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
 - g) aktualny wyciąg z ewidencyjnego organu rejestrowego,
 - i) sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności za miniony okres.
 - j) listę członków organizacji pozarządowej
 - k) sumę zebranych składek członkowskich.

8. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

9. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnego ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2011

1. Na realizację zadania upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2011 przeznacza się środki finansowe w wysokości: 50.000 zł słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych.

2. Poszczególne kwoty udzielonych dotacji zostaną zawarte w umowach dotyczących realizacji zadania.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie ma być realizowane zgodnie z harmonogramem opracowanym przez oferenta w okresie od dnia podpisania umowy do dnia określonego w ofercie, nie dłużej niż do 31 grudnia 2011 r. Szczegółowe warunki realizacji zadania określone będą w odpowiednich umowach.

2. Dotowane z budżetu gminy mogą być tylko te zadania, które realizowane będą na terenie Gminy Nowosolna lub na rzecz jej mieszkańców.

3. Dotacja gminy na dofinansowanie realizacji zadań nie może przekroczyć 90% całkowitej wartości.

V. Termin składania ofert:

1. Wyznacza się termin składania ofert do dnia 16 marca 2011 r. do godziny 16:00 w sekretariacie Urzędu Gminy Nowosolna.

2. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w zamkniętych kopertach z napisem "KONKURS".

3. Złożona oferta musi być zgodna z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. nr 6, poz.25).

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17 marca 2011 r.

2. Wybór ofert nastąpi do 14 dni od dnia otwarcia ofert.

3. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Nowosolna, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

4. Przy ocenie ofert Komisja bierze pod uwagę kryteria określone w art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie:

a) możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową (0-5 pkt) ,

b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (0-5 pkt),

c) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których organizacja pozarządowa będzie realizowała zadanie publiczne (0-5 pkt),

d) planowany przez organizację udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (0-5 pkt),

e) planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków (0-5 pkt),

f) analiza realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne (0-5 pkt).

Maksymalna łączna ilość punktów: 30.

5. Wyniki dokonanego wyboru ofert zostaną podane do publicznej wiadomości.

6. Konkurs jest ważny wtedy gdy do konkursu zostanie zgłoszona jedna oferta.

7. Wójt Gminy Nowosolna zastrzega sobie możliwość nierozstrzygnięcia konkursu.

8. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

VII. Suma dotacji przyznanych przez Gminę Nowosolna na realizację zadania przez podmioty uprawnione w roku ubiegłym wyniosła:

Na realizację zadania upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2010 Gmina Nowosolna przeznaczyła środki finansowe w wysokości: 49.000 zł słownie: czterdzieści dziewięć tysięcy złotych.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Formularze ofert otrzymać można w pokoju 04 Urzędu Gminy Nowosolna, na stronie internetowej Urzędu Gminy Nowosolna www.nowosolna@gminarp.pl lub na stronie internetowej www.pozytek.gov.pl w zakładce [prawo].

2. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowosolna i w Biuletynie Informacji Publicznej niezwłocznie po rozstrzygnięcia konkursu.

3. Dodatkowe informacje na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Krzysztof Tekielski pod nr tel. 42-648-41-08 w godzinach pracy Urzędu Gminy Nowosolna, adres email: promocja@nowosolna.bip.net.pl.

z up. Wójta

Jan Kiliński
Zastępca Wójta