

Łódź: Robota budowlana polegająca na rozbiórce pokryć dachowych zawierających płyty azbestowo-cementowe z terenu Gminy Nowosolna.

Numer ogłoszenia: 23138 - 2010; data zamieszczenia: 26.01.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Nowosolna , Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź, woj. łódzkie, tel. 042 648-41-08, faks 042 648-41-19.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.nowosolna.bip.net.pl/

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Robota budowlana polegająca na rozbiórce pokryć dachowych zawierających płyty azbestowo-cementowe z terenu Gminy Nowosolna..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Robota budowlana polegająca na rozbiórce pokryć dachowych zawierających płyty azbestowo-cementowe z terenu Gminy Nowosolna. Zakres robót obejmuje: Posesja nr 1 - demontaż, odbiór, transport i utylizację wyrobów azbestowych z budynku wskazanego przez Zamawiającego na terenie Gminy Nowosolna. Posesje nr 2, nr 3 oraz nr 4 - odbiór, transport i utylizację wyrobów azbestowych z budynków wskazanych przez Zamawiającego na terenie Gminy Nowosolna. Wykonanie powyższych zadań zrealizowane być winno według zasad określonych w Programie usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Nowosolna przyjętego Uchwałą Nr XXVIII.145.09 Rady Gminy Nowosolna z dnia 10 lutego 2009r. oraz w Regulaminie finansowania usuwania azbestu i wyrobów zawierających z terenu gminy Nowosolna przyjętego zarządzeniem Wójta Gminy Nowosolna nr 13.0151.2009 z dnia 23 kwietnia 2009 r..

II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.21.12.00-1, 90.65.00.00-8.

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.04.2010.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych

warunków: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ustęp 1 pkt 1 - 4 ustawy, dotyczące: - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli wykaże, że posiada decyzję administracyjną wydaną przez właściwego starostę (tj. Starostę Łódzkiego Wschodniego) zapewniającą prawidłowy sposób gospodarowania wytworzonymi odpadami zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U.07.39.251). - posiadania wiedzy i doświadczenia - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, - sytuacji ekonomicznej i finansowej. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 7 SIWZ. Z treści wymaganych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert..

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia

spełnienia warunków udziału w postępowaniu: 2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania 2.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów: - Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 - Załącznik nr 2a - aktualnego odpisu z właściwego rejestru,

jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy. 2.2. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów: - oświadczenia z art. 22 - Załącznik nr 2 - decyzję administracyjną wydaną przez właściwego starostę (tj. Starostę Łódzkiego Wschodniego) zapewniającą prawidłowy sposób gospodarowania wytworzonymi odpadami zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U.07.39.251). Jeżeli wykonawca wskazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w pkt 8.1. 2.3. Informacja o formie w jakiej należy składać dokumenty. - Dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. - Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. - Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. 2.4. Informacja dla Wykonawców, którzy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. - Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Należy przedłożyć pełnomocnictwo wraz z ofertą. Wszelka korespondencja oraz rozliczenie dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązani są przed podpisaniem umowy zawrzeć konsorcjum w formie cywilno-prawnego porozumienia. - Oświadczenie, o którym mowa w załączniku nr 2 (Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust 1 pkt 1-4 ustawy) podpisuje pełnomocnik. Oświadczenie, o którym mowa w załączniku nr 2a (Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu określone w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy), każdy z Wykonawców podpisuje oddzielnie..

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.nowosolna.bip.net.pl/.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Nowosolna Biuro Obsługi Klienta, ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź.

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 16.02.2010 godzina 12:00, miejsce: Urząd Gminy Nowosolna Biuro Obsługi Klienta, ul. Rynek Nowosolna 1, 92-703 Łódź.

IV.3.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).