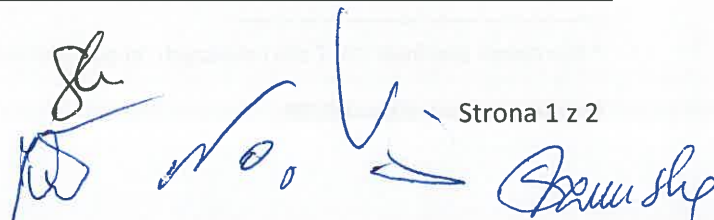


Łódź, dnia 04.04.2019

**PROTOKÓŁ POKONTROLNY nr II/19**

**KOMISJI REWIZYJNEJ RADY GMINY NOWOSOLNA**

<b>1</b>	<b>Nazwa i adres kontrolowanego podmiotu</b>	
	Urząd Gminy Nowosolna	
<b>2</b>	<b>Imię i nazwisko kontrolujących</b>	
	1) Michał Nowacki- przewodniczący 2) Sylwia Koszada- członek 3) Dorota Szumska- członek 4) Jacek Królikowski- członek 5) Joanna Orysiak - Witkowska- członek	
<b>3</b>	<b>Data rozpoczęcia kontroli</b>	<b>Data zakończenia kontroli</b>
	04.04.2019 godz. 9:00	04.04.2019 godz. 11:00
<b>4</b>	<b>Zakres przedmiotowy kontroli</b>	
	1) Kontrola gospodarki finansowej szkół gminnych za 2018 rok: a. Wydatki związane z mediami ponoszonymi przez szkołę, b. Okresowe przeglądy, 2) Awanse nauczycieli. 3) Ilość zatrudnionych osób w placówce ( nauczyciele i obsługa)	
	<b>Okres objęty kontrolą</b>	
	2017- 2018 rok	
<b>5</b>	<b>Imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu</b>	
	Dyrektor Szkoły Podstawowej im. W. Jagielly w Starych Skoszewach: Zofia Okońska	
<b>6</b>	<b>Przebieg kontroli</b>	
	Przygotowane dokumenty pozwoliły na analizę opłat w latach 2017-2018 pod względem zużycia energii elektrycznej, gazowej, wody i odprowadzania ścieków, opłat za przegląd C.O oraz monitoring. Zweryfikowane zostały również opłaty za gospodarowanie odpadami, przeglądy budynku oraz opłaty za telefony i Internet. Komisja otrzymała również zestawienie przeprowadzonych remontów.  Z roku na rok ilość dzieci uczęszczających do szkoły rośnie. W związku z tym zwiększa się również ilość zużywanej wody, a co za tym idzie również odprowadzanie ścieków.	



W 2017 roku do szkoły uczęszczało 255 dzieci, a w 2018 roku było już 289 dzieci. Prognozy wskazują, że w 2019 roku dzieci będzie już ponad 300. Zauważalny jest spadek opłat za gospodarowanie odpadów. Ma to związek z przejściem szkoły na selektywny odbiór odpadów.

Z wyjaśnień dyirekcji wynika, że zwiększony obszar szkoły skłania do zatrudnienia dodatkowo 0,5 etatu konserwatora. Znacznie więcej jest obszaru do koszenia, odśnieżania, podsypywania solą kostki pokrytej lodem, realizowania drobnych napraw itp. Zwiększenia pracowników zauważalne jest również w kwestii obsługi kuchni.

Komisja rewizyjna sugeruje konieczność analizy kosztów związanych z ewentualnym transportem obiadów do SP w Lipinach względem obecnych opłat zapewniania obiadów w obydwu placówkach gminy.

Szkoła dostosowała się do wszystkich uzgodnień i sugestii z poprzedniej kontroli. Na obecną chwilę szkoła funkcjonuje prawidłowo.

**Stwierdzone nieprawidłowości**

BRAK

**Dowody potwierdzające ustalenia zawarte w protokole**

Do wglądu Komisji były dokumenty zestawiające koszty ponoszone przez szkołę (załącznik nr 1) oraz podsumowujące zatrudnionych pracowników (załącznik nr 2)

**7 Data i miejsce podpisania protokołu (dotyczy zespołu kontrolującego)**

**8 Podpisy kontrolujących**

- 1) Michał Nowacki ..... *Michał Nowacki* .....
- 2) Sylwia Koszada ..... *Sylwia Koszada* .....
- 3) Dorota Szumska ..... *Dorota Szumska* .....
- 4) Jacek Królikowski ..... *Jacek Królikowski* .....
- 5) Joanna Orysiak - Witkowska ..... *Joanna Orysiak - Witkowska* .....

**7 Data i miejsce podpisania (otrzymania) protokołu (dotyczy kierownika kontrolowanego podmiotu)**

**8 Podpis kierownika kontrolowanego podmiotu**

lub  
Notatka o odmowie podpisani protokołu z podaniem przyczyn <sup>1\*</sup>

<sup>1</sup> \* Kierownik placówki ma 7 dni roboczych na odwołanie się do protokołu Komisji Rewizyjnej