

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	BILANS				Adresat	
Gminna Biblioteka Publiczna Nowosolna - 470686770	jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego				Krajowa Administracja Skarbowa	
..... Numer identyfikacyjny REGON	sporządzony na dzień ..... 31.12. .... 20 20. r.				.....	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	
A. Aktywa trwałe	4 920,00	6 816,13	A. Fundusze	5 198,49	6 928,09	
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	4 928,49	8 570,62	
II. Rzeczowe aktywa trwałe	4 920,00	6 816,13	II. Wynik finansowy netto (+, -)	270,00	-1 642,53	
1. Środki trwałe	4 920,00	6 816,13	1. Zysk netto (+)	270,00	0,00	
1.1. Grunty			2. Strata netto (-)	0,00	-1 642,53	
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)			
1.2. Budynek, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek			
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	4 920,00	6 816,13	B. Fundusze placówek			
1.4. Środki transportu			C. Państwowe fundusze celowe			
1.5. Inne środki trwałe			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	0,09	0,00	
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe			
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	0,09	0,00	
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług			
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów			
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń			
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń			
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania			
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)			
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych			

URZĄD GMINY NOWOSOLNA

ul. Rynek Nowosolna 1  
92-703 Łódź 35

tel. 42-616-45-00 fax. 42-616-45-44

Drukowane programem DRUKI GOFIN Wydawnictwa Podatkowego GOFIN - www.Druki.Gofin.pl

Stwierdzam  
zgodność z oryginałem

  
Piotr Szcześniak

B. Aktywa obrotowe	278,58	111,96	8. Fundusze specjalne	0,09	0,00
I. Zapasy	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	0,09	0,00
1. Materiały			8.2. Inne fundusze		
2. Półprodukty i produkty w toku			III. Rezerwy na zobowiązania		
3. Produkty gotowe			IV. Rozliczenia międzyokresowe		
4. Towary					
II. Należności krótkoterminowe	258,50	0,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	258,50	0,00			
4. Pozostałe należności	0,00	0,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	20,08	111,96			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	20,08	111,96			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	5 198,58	6 928,09	Suma pasywów	5 198,58	6 928,09

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*Anna Ciesielska*  
(główny księgowy)

2021.03.29  
(rok, miesiąc, dzień)

Kierownik Gminnej Biblioteki Publicznej Nowosolna

*Beżent Pudlarz*  
(kierownik jednostki)

URZĄD GMINY NOWOSOLNA  
ul. Rynek Nowosolna 1  
92-703 Łódź 35  
tel. 42-616-45-00 fax. 42-616-45-44

Stwierdzam  
zgodność z oryginałem

*Piotr Szcześniak*

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat	
Gminna Biblioteka Publiczna Nowosolna 470686770	sporządzony na dzień .....31.12..... 20 20. r.	Krajowa Administracja Skarbowa	
..... Numer identyfikacyjny REGON		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	168 212,00	166 806,00	
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	168 212,00	166 806,00	
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych			
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	167 954,82	168 452,42	
I. Amortyzacja	0,00	1 476,00	
II. Zużycie materiałów i energii	24 849,23	22 055,52	
III. Usługi obce	4 759,13	6 478,00	
IV. Podatki i opłaty			
V. Wynagrodzenia	113 417,60	112 927,74	
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	23 876,24	24 727,56	
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	1 052,62	787,60	
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
X. Pozostałe obciążenia			
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)</b>	257,18	-1 646,42	
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	0,00	0,00	
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje			
III. Inne przychody operacyjne			
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	0,00	0,00	
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			
II. Pozostałe koszty operacyjne			
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)</b>	257,18	-1 646,42	

URZĄD GMINY NOWOSOLNA  
ul. Rynek Nowosolna 1  
92-703 Łódź 35  
tel. 42-616-45-00 fax. 42-616-45-44

Stwierdzam  
zgodność z oryginałem

  
Piotr Styczeń

<b>G. Przychody finansowe</b>	12,82	3,89
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki	12,82	3,89
III. Inne		
<b>H. Koszty finansowe</b>	0,00	0,00
I. Odsetki		
II. Inne		
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	270,00	-1 642,53
<b>J. Podatek dochodowy</b>		
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>		
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	270,00	-1 642,53

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

*Anna Ciesielska*  
(główny księgowy)

2021.03.29

(rok, miesiąc, dzień)

Kierownik Gminnej  
Biblioteki Publicznej Nowosolna

*Bożena Pudlarz*

(kierownik jednostki)

**URZĄD GMINY NOWOSOLNA**  
ul. Rynek Nowosolna 1  
92-703 Łódź 35  
tel. 42-616-45-00 fax. 42-616-45-44

Stwierdzam  
zgodność z oryginałem

**WOJT**  
*Piotr Pucześniak*

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat	
Gminna Biblioteka Publiczna Nowosolna 470868770		Krajowa Administracja Skarbowa	
..... Numer identyfikacyjny REGON	sporządzone na dzień ..... 31.12 ..... 20 20. r.	.....	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>		421,62	5 341,62
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		4 920,00	3 229,00
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe			
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje			
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		4 920,00	3 229,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		413,13	0,00
2.1. Strata za rok ubiegły		413,13	
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe			
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje			
2.5. Aktualizacja środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9. Inne zmniejszenia			
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>		4 928,49	8 570,62
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)</b>		270,00	-1 642,53
1. zysk netto (+)		270,00	
2. strata netto (-)		0,00	-1 642,53
3. nadwyżka środków obrotowych			
<b>IV. Fundusz (II+, -III)</b>		5 198,49	6 928,09

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

.....  
Aneta Ciesielska  
(główny księgowy)

.....  
2021.03.29  
(rok, miesiąc, dzień)

**URZĄD GMINY NOWOSOLNA**  
ul. Rynek Nowosolna 1  
92-703 Łódź 35

Kierownik Gminnej.....  
Biblioteki Publicznej Nowosolna.....  
Kierownik jednostki

Stwierdzam.....  
Bożena Pająk

Piotr Szcześniak



I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego</b>
1.	
1.1	<b>nazwa jednostki</b>
	Gminna Biblioteka Publiczna Nowosolna
1.2	<b>siedziba jednostki</b>
	ul. Brzezińska 288, 92-776 Łódź
1.3	<b>adres jednostki</b>
	ul. Brzezińska 288, 92-776 Łódź
1.4	<b>podstawowy przedmiot działalności jednostki</b>
	Gminna Biblioteka Publiczna Nowosolna działa w krajowej sieci Bibliotek. Zajmuje się propagowaniem i rozwojem czytelnictwa. Swoją działalnością obejmuje wszystkie grupy społeczne obsługując mieszkańców Gminy Nowosolna. W ramach swojej działalności propaguje akcje głośnego czytania kl II i III i przedszkole, uczestniczy w akcji „Narodowe Czytanie” i „Noc Bibliotek”.
2.	<b>wskazanie okresu objętego sprawozdaniem</b>
	Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.
3.	<b>wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne</b>
	Sprawozdanie jednostkowe
4.	<b>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</b>
	Przyjęte zasady rachunkowości przy sporządzaniu sprawozdania na dzień 31.12.2020 r. są zgodne z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polski (Dz. U. z 2017 r., poz. 1911). Jednostka posiada dokumentację opisującą przyjęte przez nią zasady rachunkowości obejmującą: <ul style="list-style-type: none"><li>- określenie roku obrotowego i wchodzących w jego skład okresów sprawozdawczych,</li><li>- metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenia wyniku finansowego,</li><li>- sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych</li></ul>

	<p>Aktywa i pasywa są wyceniane przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości oraz przepisami szczególnymi z rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości budżetowej oraz planów kont. W zakresie wyceny jednostka dokonała następujących wyborów:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Środki trwałe otrzymane na mocy decyzji organu administracyjnego mogą być wyceniane według ceny określonej w tej decyzji.</li> <li>2. Składniki majątku mające spełniające warunki zaliczenia ich do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, o wartości początkowej od 0,00 zł do 3 500,00 zł, a także – bez względu na górną granicę tej wartości – środki dydaktyczne oraz meble jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania.</li> <li>3. Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 3 500,00 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych metodą liniową rozpoczyna się, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania, według stawek podatkowych.</li> <li>4. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 3.500,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nakłady nieprzekraczające 3.500,00 zł są odnoszone w koszty bieżącego okresu.</li> <li>5. Stany i rozchody zapasów objętych ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się w cenach zakupu, stosując ceny przeciętne (średnie ważone).</li> <li>6. Nie rozlicza się kosztów w czasie, co wynika z powtarzalności ich występowania w kolejnych latach w kwotach pozwalających na uznanie, że zaniechanie rozliczania w czasie nie będzie miało istotnego wpływu na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej biblioteki oraz wysokość jej wyniku finansowego.</li> </ol>
5.	<b>inne informacje</b>
	<p>Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności w dającej się przewidzieć przyszłości.</p> <p>Jednostce nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie zagrożeń dla kontynuowania prowadzonej działalności.</p> <p>W roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany organizacyjne, nie został zmieniony przedmiot działalności ani nie przyjęto nowych zadań do realizacji.</p> <p>W jednostce nie wystąpiły zdarzenia pomiędzy dniem bilansowym, a dniem sporządzenia sprawozdania finansowego istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w sprawozdaniu finansowym.</p>

**URZĄD GMINY NOWOSOLNA**  
ul. Rynek Nowosolna 1  
92-703 Łódź 35  
tel. 42-616-45-00 fax. 42-616-45-44

Stwierdzam  
zgodność z oryginałem

**WÓT**  
  
**Piotr Szcześniak**



II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia:						
1.							
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia						
Zwiększenia wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych							
LP	Pozycja	Wartość początkowa na początek roku	Aktualizacja	Nabycia	Przemieszczenia wewnętrzne	Inne	Ogółem zwiększenia
I	Wartości niematerialne i prawne	1272,80	0	979,99	0	0	2252,79
1.	Środki trwałe	12199,41	0	3499,00	0	0	15698,41
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0	0	0	0	0	0
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0	0	0	0	0
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	12199,41	0	3499,00	0	0	15698,41
1.4	Środki	0	0	0	0	0	0

	transportu						
1.5	Inne środki trwałe	0	0	0	0	0	0
1.6	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0
1.7	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0

**Zmniejszenia wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych**

LP	Pozycja	Aktualizacja	Rozchód (np. likwidacja sprzedaż)	Przemieszczenia wewnętrzne	Inne	Ogółem	Wartość początkowa (brutto) na koniec roku
<b>I</b>	<b>Wartości niematerialne i prawne</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2252,79</b>
<b>1.</b>	<b>Środki trwałe</b>	<b>0</b>	<b>3255,81</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12442,60</b>
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0	0	0	0	0	0
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0	0	0	0	0
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0	3255,81	0	0	0	12 442,60
1.4	Środki transportu	0	0	0	0	0	0

ul. Rynek Nowosolna 1

ul. Rynek Nowosolna 1

03 Łódź 35

016-45-44

Stwierdzam

oryginałem

Piotr Sałaciński

1.5	Inne środki trwałe	0	0	0	0	0	0
1.6	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0
1.7	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0

**Zwiększenie i zmniejszenie umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych**

LP		Stan umorzenia na początek roku	Aktualizacja	Amortyzacja za bieżący rok i jednorazowe umorzenie	Inne zwiększenia	Inne zmniejszenia	Stan umorzenia na koniec roku
<b>I</b>	<b>Wartości niematerialne i prawne</b>	<b>1272,80</b>	<b>0</b>		<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>2252,79</b>
<b>1.</b>	<b>Środki trwałe</b>	<b>7279,41</b>	<b>0</b>	<b>1476,00</b>	<b>0</b>	<b>176,94</b>	<b>5626,47</b>
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0	0	0	0	0	0
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0	0	0	0	0
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	7279,41	0	1476,00	0	176,94	5626,47

**URZĄD GMINY NOWOSOLNA**  
 ul. Rynek Nowosolna 1  
 92-703 Łódź 35  
 tel. 42-616-45-00 fax. 42-616-45-44

Stwierdzam  
 zgodność z oryginałem

  
 Piotr Szcześniak

1.4	Środki transportu	0	0	0	0	0	0
1.5	Inne środki trwałe	0	0	0	0	0	0
1.6	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0
1.7	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0

LP	Grupa	Wartość netto na początek roku	Wartość netto na koniec roku
<b>I</b>	<b>Wartości niematerialne i prawne</b>	<b>1272,80</b>	<b>2252,79</b>
<b>1.</b>	<b>Środki trwałe</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0	0
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	12199,41	12442,60
1.4	Środki transportu	0	0
1.5	Inne środki trwałe	0	0
1.6	Środki trwałe	0	0

URZĄD GMINY NOWOSOLNA

ul. Rynek Nowosolna 1

92-703 Łódź 35

tel. 42-616-45-00 fax. 42-616-45-44

Stwierdzam  
pieczęcią

Piotr Szcześniak

	w budowie (inwestycje)		
1.7	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0

**1.2. aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami**

Lp.	Grupa	Wartość netto (stan na koniec roku)	Wartość rynkowa	Dodatkowe informacje (pole opisowe)
1.1	Grunty	0	0	Brak informacji
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0	Brak informacji
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0	0	Brak informacji
1.4	Środki transportu	0	0	Brak informacji
1.5	Inne środki trwałe	0	0	Brak informacji
	w tym dobra kultury	0	0	Jednostka nie posiada dóbr kultury

*Jednostka nie posiada informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, nie posiada też składników majątku zaliczanych do dóbr kultury. Zgodnie z zasadami rachunkowości jednostka wycenia środki trwałe według historycznych cen nabycia i nie dokonuje aktualizacji tej wyceny do poziomu bieżących cen rynkowych.*

**1.3. kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych**

Długoterminowe aktywa	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów trwałych	Dodatkowe informacje (pole opisowe)
Niefinansowe	0	

**URZĄD GMINY NOWOSOLNA**  
 ul. Rynek Nowosolna 1  
 92-703 Łódź 35  
 tel. 42-616-45-00 fax. 42-616-45-44

Stwierdzam zgodność z oryginałem

  
 Piotr Szczęśniak

	Finansowe	0																			
<i>W jednostce nie wystąpiła potrzeba dokonania aktualizacji aktywów trwałych</i>																					
<b>1.4.</b>	<b>wartość gruntów użytkowanych wieczystie</b>																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nr działki (nazwa)</th> <th>Powierzchnia (m2)</th> <th>Wartość</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>			Nr działki (nazwa)	Powierzchnia (m2)	Wartość	0	0	0	0	0	0									
Nr działki (nazwa)	Powierzchnia (m2)	Wartość																			
0	0	0																			
0	0	0																			
<i>Jednostka nie użytkuje gruntów na mocy prawa wieczystego użytkowania gruntów</i>																					
<b>1.5.</b>	<b>wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu</b>																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lp.</th> <th>Grupa</th> <th>Wartość (stan na koniec roku)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.1</td> <td>Grunty</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>1.2</td> <td>Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>1.3</td> <td>Urządzenia techniczne i maszyny</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>1.4</td> <td>Środki transportu</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>1.5</td> <td>Inne środki trwałe</td> <td>0,00</td> </tr> </tbody> </table>			Lp.	Grupa	Wartość (stan na koniec roku)	1.1	Grunty	0,00	1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	1.4	Środki transportu	0,00	1.5	Inne środki trwałe	0,00
Lp.	Grupa	Wartość (stan na koniec roku)																			
1.1	Grunty	0,00																			
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00																			
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00																			
1.4	Środki transportu	0,00																			
1.5	Inne środki trwałe	0,00																			
<i>Jednostka nie użytkuje środków trwałych na podstawie tego rodzaju umów</i>																					
<b>1.6.</b>	<b>liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych</b>																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Papiery wartościowe</th> <th>Liczba posiadanych papierów</th> <th>Wartość posiadanych papierów</th> <th>Dodatkowe informacje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Papiery wartościowe	Liczba posiadanych papierów	Wartość posiadanych papierów	Dodatkowe informacje														
Papiery wartościowe	Liczba posiadanych papierów	Wartość posiadanych papierów	Dodatkowe informacje																		

		wartościowych	wartościowych	(pole opisowe)
	Akcje i udziały	0	0	
	Dłużne papiery wartościowe	0	0	
	Inne	0	0	

*Jednostka nie posiada papierów wartościowych*

**1.7.** dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Należności	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego
Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Należności finansowe z tyt. pożyczek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

*Jednostka podejmuje decyzję o utworzeniu odpisów aktualizujących dokonując analizy stanu należności i sytuacji finansowej poszczególnych dłużników*

**1.8.** dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Rezerwy według celu utworzenia	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego
Rezerwy na odszkodowania i postępowanie sądowe	0	0	0	0	0

	Inne (należy opisać jakie)	0	0	0	0	0
Jednostka nie tworzyła rezerw w roku sprawozdawczym						
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty					
a)	powyżej 1 roku do 3 lat					
	Tytuł zobowiązania		Stan na koniec roku			
			0			
W roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe						
b)	powyżej 3 do 5 lat					
	Tytuł zobowiązania		Stan na koniec roku			
			0			
W roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe						
c)	powyżej 5 lat					
	Tytuł zobowiązania		Stan na koniec roku			
	0		0			
W roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe						
1.10.	kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego					
	Zobowiązania	Stan na koniec roku		Dodatkowe informacje (pole opisowe)		



0	0	0
0	0	0

*Jednostka nie korzysta ze środków trwałych na podstawie umów leasingu*

**1.11. łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Lp	Forma zabezpieczenia	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia	Na aktywach trwałych	Na aktywach obrotowych
1.	Kaucja	0	0	0	0
2.	Hipoteka	0	0	0	0
3.	Zastaw (w tym rejestrowy lub skarbowy)	0	0	0	0
4.	Weksel	0	0	0	0
5.	Przewłaszczenie na zabezpieczenie	0	0	0	0
6.	Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa	0	0	0	0
7.	Inne (należy opisać)	0	0	0	0
	Łączna kwota	0	0	0	0

*W jednostce nie wystąpiły zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki*

**1.12. łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Rodzaj zobowiązania warunkowego	Opis charakteru zobowiązania warunkowego, w tym czy zabezpieczone na majątku jednostki	Kwota
Nieuznane roszczenia wierzycieli		0
Udzielone gwarancje i poręczenia		0
Inne		0

Łączna kwota	0
<i>W jednostce nie wystąpiły zobowiązania warunkowe, udzielone gwarancje i poręczenia</i>	

**1.13.** wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

**Rozliczenia międzyokresowe w bilansie jednostki**

Wyszczególnienie	Kwota
Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów <i>(należy wymienić tytuły)</i>	0
Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów <i>(należy wymienić tytuły)</i>	0
Rozliczenia międzyokresowe przychodów <i>(należy wymienić tytuły)</i>	0

*Jednostka kierując się zasadą istotności założyła w polityce rachunkowości, że nie rozlicza kosztów w czasie.*

**Rozliczenia międzyokresowe w bilansie z wykonania budżetu jst**

Wyszczególnienie	Kwota
Rozliczenia międzyokresowe aktywów: - różnica między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie, - inne	0,00
Rozliczenia międzyokresowe pasywów: - subwencja oświatowa zaliczana do dochodów przyszłego okresu - inne	0,00
Rozliczenia międzyokresowe przychodów	

URZĄD GMINY NOWOSOLNA  
ul. Rynek Nowosolna 1  
92-703 Łódź 35  
tel. 42-616-45-00 fax. 42-616-45-44

Stwierdzam  
zgodność z oryginałem

WOJT  
Piotr Szcześniak

	<i>Tę tabelę zamieszcza się w informacji dodatkowej w sprawozdaniu finansowym jst (łącznym)</i>													
<b>1.14.</b>	<b>łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie</b>													
	Opis otrzymanych poręczeń i gwarancji		Stan na koniec roku											
			0											
	<i>Jednostka nie otrzymała tego rodzaju gwarancji</i>													
<b>1.15.</b>	<b>kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze</b>													
	Wyszczególnienie		Kwota											
	Odprawy emerytalne i rentowe		0,00											
	Nagrody jubileuszowe		0,00											
	Inne (należy wymienić tytuły)		0,00											
	Razem		0,00											
	<i>Świadczenia te obejmują tylko takie tytuły świadczeń, na które jednostka tworzyłaby rezerwę na przyszłe świadczenia pracownicze, gdyby miała taki obowiązek.</i>													
<b>1.16.</b>	<b>inne informacje</b>													
	<p><i>Mogą to być na przykład:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wskazanie sald kont wykazanych w więcej niż jednej pozycji bilansu np. należności długoterminowe</li> <li>- podanie kursów walut zastosowanych do wyceny aktywów i pasywów walutach obcych</li> <li>- objaśnienie pozycji wykazanych jako inne, jeśli jednostka uzna to za istotne np. inne należności, inne zobowiązania</li> <li>- objaśnienie pozycji nadwyżka środków obrotowych</li> <li>- środki na rachunku VAT</li> </ul> <p>Inne należności</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Wyszczególnienie</th> <th>Stan na początek roku</th> <th>Zwiększenia</th> <th>Zmniejszenia</th> <th>Stan na koniec roku</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Należności z tyt. dochodów budżetowych</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> </tr> </tbody> </table>				Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku	Należności z tyt. dochodów budżetowych	0,00	0,00	0,00	0,00
Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku										
Należności z tyt. dochodów budżetowych	0,00	0,00	0,00	0,00										

Należności funduszu socjalnego	0,00	0,00	0,00	0,00
Inne	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem	0	0	0	0

Lub taka tabela

Wyszczególnienie	Stan na początek roku			Stan na koniec roku		
	Kwota wymaganej zapłaty	Odpisy aktuali -zujące	Wartość bilansowa	Kwota wymaganej zapłaty	Odpisy aktuali -zujące	Wartość bilansowa
Należności z tyt. dochodów budżetowych	0	0	0	0	0	0
Należności funduszu socjalnego	0	0	0	0	0	0
Inne	0	0	0	0	0	0
Razem	0	0	0	0	0	0

Jeżeli jednostka nie chce wypełnić tej pozycji, bo uważa, że nie jest ona istotna, może wpisać :

*Zdaniem jednostki nie występują inne informacje istotnie wpływające na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w bilansie*

2.

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Wyszczególnienie	Kwota
Materiały	0
Półprodukty i produkty w toku	0
Produkty gotowe	0
Towary	0
Razem	0

URZĄD GMINY NOWOSOLNA  
ul. Rynek Nowosolna 1  
92-703 Łódź 35  
tel. 42-616-45-00 fax. 42-616-45-44

Stwierdzam  
zgodność z oryginałem

Piotr Szczęśniak

Jednostka może zamiast tej tabeli lub oprócz niej pod spodem wpisać zdanie

*W jednostce nie wystąpiła potrzeba utworzenia odpisów aktualizujących zapasy*

**2.2.** koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Koszt wytworzenia ogółem	w tym	odsetki	różnice kursowe
0	0	0	

Zamiast tej tabeli może być zdanie

*Jednostka nie wytwarzała w roku obrotowym środków trwałych we własnym zakresie. Jednostka założyła, że w pozycji tej nie wykazuje środków trwałych w budowie realizowanych siłami obcymi, czyli wycenianych według cen nabycia.*

**2.3.** kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Wyszczególnienie	Kwota
Przychody o nadzwyczajnej wartości	0,00
W tym:	
Przychody incydentalne	0,00
W tym :	
Koszty o nadzwyczajnej wartości	0,00
W tym:	
Koszty incydentalne	0,00
W tym:	

*W jednostce w roku obrotowym nie wystąpiły koszty i przychody o nadzwyczajnej wartości i/lub charakterze incydentalnym*

2.4.	informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<i>nie dotyczy jednostki</i>
2.5.	inne informacje
	<p>Jednostka może w tym punkcie zaprezentować informacje objaśniające rachunek zysków i strat oraz zestawienie zmian w funduszu jednostki. Na przykład w jednostkach oświatowych posiadających wydzielony rachunek dochodów może to być wyjaśnienie prezentacji równowartości nadwyżki tych środków na koniec roku w rachunku zysków i strat.</p> <p>W urzędzie gminy może to być rozbicie pozycji rachunku zysków i strat Przychody z tytułu dochodów budżetowych na poszczególne tytuły dochodów.</p> <p>Jeśli jednostka uzna to za istotne np. z powodu znaczącej kwoty, może objaśnić pozycje: inne pozostałe przychody, czy koszty operacyjne lub inne zmniejszenia i zwiększenia funduszu jednostki.</p> <p>Jednostka powinna też ujawnić w tej pozycji skutki zmiany polityki rachunkowości lub ujawnionych błędów z lat poprzednich, jeśli te miały miejsce w roku sprawozdawczym.</p> <p>Samorządowy zakład budżetowy powinien w tej pozycji ujawnić różnice między wynikiem finansowym brutto a podstawą opodatkowania.</p> <p>Urzędy jst w tej pozycji powinny zamieścić informacje wskazane w stanowisku KSR w sprawie prawa wieczystego użytkowania gruntów</p> <p>Ponadto w tej pozycji mogą być ujawnione informacje przeciętnym zatrudnieniu i wynagrodzeniach.</p>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<p>W tej pozycji jednostka może ujawnić informacje o skutkach zdarzeń, które miały miejsce po dniu bilansowym, a wpłynęły na obraz sytuacji majątkowej np. o skutkach pożaru lub innego zdarzenia losowego.</p> <p>Jednostce nie są znane żadne inne informacje niż wymienione powyżej, których ujawnienie mogłoby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki.</p>

URZĄD GMINY NOWOSOLNA  
ul. Rynek Nowosolna 1  
92-703 Łódź 35  
tel. 42-616-45-00 fax. 42-616-45-44


Stwierdzam  
zgodność z oryginałem

WÓJT  
  
Piotr Szcześniak

GŁÓWNY KSIĘGOWY

  
.....  
**Anna Cięsielska**  
(główny księgowy)

2021. 03. 28  
.....  
(rok, miesiąc, dzień)

Kierownik Gminnej  
Biblioteki Publicznej Nowosolna  
  
.....  
**Bożena Pudlarz**  
(kierownik jednostki)

Propozycje:

1. W tych punktach informacji dodatkowej, w których zamieszczone są tabele do wpisania tytułu i kwoty określonych pozycji, a pozycje te w jednostce nie występują, jednostka może nie zamieszczać tabel z wartościami zerowi, a jedynie zamieścić proponowany komentarz. Można jednak przyjąć, że wszystkie jednostki organizacyjne prezentują informację dodatkową w takiej samej formie i wtedy, w tych jednostkach, w których dane pozycje nie występują wartości w tabelach będą zerowe.

**URZĄD GMINY NOWOSOLNA**  
ul. Rynek Nowosolna 1  
92-703 Łódź 35  
tel. 42-616-45-00 fax. 42-616-45-44

Stwierdzam  
zgodność z oryginałem

  
**Piotr Sześciński**

